



МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЖУКОВСКИЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «13» 11 2024 г.

№ 1990

«О создании рабочей группы
по вопросу организации и проведения
Детского авиационно-космического
салона (ДАКС)»

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Жуковский, в целях организации и проведения Детского авиационно-космического салона (ДАКС) на территории городского округа Жуковский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по вопросу организации и проведения Детского авиационно-космического салона (ДАКС) и утвердить ее состав, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о рабочей группе по вопросу организации и проведения Детского авиационно-космического салона (ДАКС), согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Жуковский А.В. Дунаевич.

Глава городского округа Жуковский



Б.Е. Аубакиров

Состав рабочей группы по вопросу организации и проведения Детского авиационно-космического салона (ДАКС)

Председатель рабочей группы: Глава городского округа Жуковский	Б.Е. Аубакиров
Заместитель председателя рабочей группы: Первый заместитель Главы городского округа Жуковский	А.В. Дунаевич
Секретарь рабочей группы: Заместитель Главы городского округа Жуковский	Ю.В. Степанова
Члены рабочей группы: Заместитель Главы городского округа Жуковский — начальник Управления образования Администрации городского округа Жуковский	О.Н. Алферова
Советник Главы городского округа Жуковский на общественных началах по вопросам инновационной и предпринимательской деятельности, взаимодействия с ресурсоснабжающими организациями и Советом директоров предприятий города Жуковского	Т.В. Виноградова
Прокурор городского округа Жуковский (по согласованию)	В.В. Белик
Начальник 3-го отделения 3-го окружного отдела УФСБ России по Москве и Московской области (по согласованию)	А.В. Макеев
Начальник специального отдела №7 Специального управления ФПС №3 МЧС России (по согласованию)	В.В. Григоров
Начальник ОМВД России по городскому округу Жуковский (по согласованию)	Д.В. Иванов
Председатель Совета депутатов городского округа Жуковский (по согласованию)	Ю.В. Прохоров
Начальник Управления по взаимодействию с общественно- политическими организациями и организационным вопросам Администрации городского округа Жуковский	Ю.Ю. Сошкина
Начальник Правового управления Администрации городского округа Жуковский	И.В. Климова
Начальник Управления безопасности, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, решения задач гражданской обороны Администрации городского округа Жуковский	И.О. Китаев
Начальник отдела строительства бюджетной сферы Управления градостроительной деятельностью Администрации городского округа Жуковский	С.А. Жевлаков
Генеральный директор АО «ЛИИ им. М.М. Громова» (по согласованию)	Е.Ю. Пушкарский
Заместитель Генерального директора АО «ЛИИ им. М.М. Громова» - начальник ЛИЦ ЛИИ им.М.М. Громова (по согласованию)	О.В. Дудка
Заместитель начальника ЛИЦ ЛИИ им. М.М. Громова по аэропортовой деятельности – начальник АП по ОПВД (по согласованию)	А.А. Филатов
Заместитель генерального директора ОАО «Авиасалон» (по согласованию)	Н.А. Занегин
Президент Спортивно-Патриотического Союза «АРМАДА» (по	В.Ю. Борисов

согласованию)

Исполнительный директор Спортивно-Патриотического Союза
«АРМАДА» (по согласованию)

А.А. Епишин

Заместитель исполнительного директора Спортивно-Патриотического
Союза «АРМАДА» (по согласованию)

А.А. Прохоров

Член Общественного совета Спортивно-Патриотического Союза
«АРМАДА» (по согласованию)

Е.А. Новосельцова

Член Общественного совета Спортивно-Патриотического Союза
«АРМАДА», Герой РФ, заслуженный лётчик-испытатель РФ (по
согласованию)

П.Н. Власов

Положение о рабочей группе по вопросу организации и проведения Детского
авиационно-космического салона (ДАКС)

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по вопросу организации и проведения Детского авиационно-космического салона (ДАКС) (далее - рабочая группа) образована в целях организации и проведения на территории городского округа Жуковский Детского авиационно-космического салона (ДАКС).

1.2. Рабочая группа является совещательным органом, образованным в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования городского округа Жуковский, ведомств, организаций по вопросам организации и проведения Детского авиационно-космического салона (ДАКС).

1.3. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы. В состав рабочей группы входят заместители Главы городского округа Жуковский, начальники управлений Администрации городского округа Жуковский, представители ведомств, организаций для рассмотрения вопросов и подготовки предложений, направленных на решение вопросов организации и проведения Детского авиационно-космического салона (ДАКС). Состав рабочей группы утверждается постановлением Администрации городского округа Жуковский. Кворумом для проведения заседания рабочей группы является присутствие половины лиц от числа ее утвержденного состава.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, распоряжениям и постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, городского округа Жуковский, а также настоящим Положением.

2. Основные цели, задачи и направления деятельности рабочей группы

2.1. Целью деятельности рабочей группы является коллективная выработка рекомендаций, обеспечивающих наиболее эффективное решение вопросов организации и проведения Детского авиационно-космического салона (ДАКС).

2.2. Рабочая группа решает следующие задачи:

- изучает и обсуждает проблемы, возникающие в ходе организации и проведения Детского авиационно-космического салона (ДАКС), а также решает иные моменты, связанные с организацией и проведением Детского авиационно-космического салона (ДАКС);

- при необходимости взаимодействует с правоохранительными, природоохранными органами и другими службами контроля и надзора.

2.3. Рабочая группа имеет право:

- заслушивать на своих заседаниях членов рабочей группы, а также представителей органов местного самоуправления городского округа Жуковский и организаций

по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

- запрашивать необходимые материалы по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, у федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Московской области, органов местного самоуправления городского округа Жуковский и организаций;

- привлекать при необходимости к работе рабочей группы на безвозмездной основе специалистов научно-исследовательских учреждений, общественных объединений, а также иных организаций.

3 Принципы и порядок работы рабочей группы

3.1. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов из числа лиц, присутствующих на заседании.

3.2. Председатель рабочей группы:

- принимает решение о проведении заседания рабочей группы и назначает дату и время проведения заседания;
- утверждает повестку дня заседаний рабочей группы;
- проводит заседания рабочей группы;
- распределяет обязанности между членами рабочей группы;
- дает поручения членам рабочей группы, органам местного самоуправления городского округа Жуковский и организациям по вопросам, связанным с решением возложенных на рабочую группу задач;
- подписывает протоколы заседаний рабочей группы.

Информирование о созыве заседания рабочей группы осуществляется любым способом, обеспечивающим заблаговременное получение информации о дате, времени и месте проведения заседания, а также о повестке дня заседания.

3.3 В отсутствие председателя рабочей группы его функции исполняет заместитель председателя рабочей группы.

3.4. Заместитель председателя рабочей группы осуществляет координацию деятельности членов рабочей группы.

3.5 Члены рабочей группы:

- а) участвуют лично в заседаниях рабочей группы, а также в подготовке материалов по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы;
- б) способствуют выполнению и (или) выполняют поручения рабочей группы;
- в) вносят предложения о включении в повестку дня заседания рабочей группы вопросов, относящихся к компетенции рабочей группы;
- г) осуществляют необходимые мероприятия по подготовке, выполнению, контролю за выполнением решений рабочей группы.

3.6 Решения, принимаемые на заседаниях рабочей группы, оформляются секретарем рабочей группы протоколом.

В протоколе заседания рабочей группы указываются:

- а) дата, время и место проведения заседания;
- б) сведения о членах рабочей группы, присутствующих на заседании;
- в) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;
- г) вопросы повестки дня заседания;
- д) решения, принятые по итогам заседания;
- е) иные сведения.

Решения рабочей группы, принятые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для членов рабочей группы и органов местного самоуправления городского округа Жуковский.