

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖУКОВСКИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ
от 22.05.2024 г. № 22/СД
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИИ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖУКОВСКИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), в целях приведения Устава городского округа Жуковский Московской области в соответствие с законодательством Российской Федерации, учитывая рекомендации и заключение Управления юстиции Российской Федерации по Московской области от 27.04.2024, руководствуясь Уставом городского округа Жуковский,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Устав городского округа Жуковский Московской области, утвержденный решением Совета депутатов от 04.09.2008 № 73/СД (в редакции решений Совета депутатов от 07.09.2011 № 56/СД, от 02.04.2014 № 15/СД, от 26.05.2015 № 30/СД, от 27.09.2017 № 48/СД, от 27.09.2017 № 49/СД, от 06.06.2018 № 19/СД, от 23.07.2020 № 48/СД, от 23.12.2021 № 82/СД, от 09.11.2022 № 75/СД, от 19.04.2023 № 26/СД):

1.1. В статье 5:
1.1.1. пункт 35 части 2 изложить в следующей редакции:
«35) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в городском округе»;
1.1.2. пункт 36 части 2 дополнить словами «, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей»;
1.2.3. часть 2 дополнить пунктом 48 следующего содержания:
«48) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности городского округа.»

1.2. В статье 7:
1.2.1. часть 1 дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:
«4.1) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

1.2.2. пункт 8 части 1 изложить в следующей редакции:
«8) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обозначения муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации»;

1.2.3. пункт 9 части 1 изложить в следующей редакции:
«9) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

1.2.4. дополнить частью 3.1 следующего содержанием:
«3.1. Перечень полномочий органов местного самоуправления городского округа Жуковский по решению вопросов местного значения, перераспределенных в соответствии с частью 1.2 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Московской области, определяется нормативным правовым актом Совета депутатов с указанием в нем реквизитов актуальной редакции соответствующих законов Московской области.»

1.3. В статье 23:
1.3.1. пункт 9 части 2 изложить в следующей редакции:
1.3.2. «9) утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований, управления муниципальным долгом, предоставления муниципальных гарантий»;

1.3.3. пункт 10 части 2 исключить.
1.4. Статью 26:
1.4.1. дополнить частью 8.5 следующего содержания: «8.5. Депутат освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».»

1.4.2. часть 11 дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:
«10.1) приобретения им статуса иностранного агента»;

1.5. Статью 31:
1.5.1. Глава городского округа освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».»

1.6. В статье 32:
1.6.2. часть 1 дополнить пунктом 18 следующего содержания:
«18) принимает решения о приеме движимого имущества из собственности Московской области в собственность городского округа Жуковский, о передаче из собственности городского округа Жуковский в собственность Московской области, а также подписывает правовые акты органа местного самоуправления, отражающие согласие на передачу, прием движимого имущества.»;

1.6.3. в пункте 13 части 1 слово «Администрации» исключить;

1.6.4. пункт 10 части 3 исключить;

1.6.5. в части 5 слово «Администрации» исключить.

1.7. В статье 36:
1.7.1. пункт 59 изложить в следующей редакции:
«59) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в городском округе»;

1.7.2. пункт 60 дополнить словами «, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей»;

1.8. В статье 40:
1.8.1. часть 6 изложить в следующей редакции:
«6. Глава городского округа в пределах своих полномочий, установленных Уставом городского округа Жуковский и решениями Совета депутатов городского округа Жуковский, издает постановления Администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области, а также распоряжения Администрации по вопросам организации работы Администрации. Глава городского округа издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.»

1.9. В статье 42:
1.9.1. часть 6 изложить в следующей редакции: «6. Муниципальные правовые акты вступают в силу с момента их подписания, если иное не предусмотрено законодательством, настоящим Уставом или соответствующими муниципальными правовыми актами.»;

1.9.2. часть 7 изложить в следующей редакции:
«7. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовую организацию, урегулирование которых выступает городской округ, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.

Порядок обнародования муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается настоящим Уставом и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается:

- 1) официальное опубликование муниципального правового акта;
- 2) размещение муниципального правового акта в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах);
- 3) размещение на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 4) иной предусмотренный уставом городского округа способ обеспечения возможности ознакомления граждан с муниципальным правовым актом, в том числе соглашением, заключенным между органами местного самоуправления.

Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первое размещение его полного текста в сетевом издании - на официальном сайте городского округа Жуковский www.zhukovskiy.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (зарегистрирован в качестве электронного (сетевом) средства массовой информации, свидетельство о регистрации ЭЛ № ФС77-77837 от 19.02.2020).

В городском округе Администрацией в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» обеспечивается создание одного или нескольких пунктов подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в местах, доступных для их использования неограниченным кругом лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах) без использования ими дополнительных технических средств».

1.9.3. Часть 8 исключить.

1.10. Дополнить Главой 10.1 следующего содержанием:
«Глава 10.1. МЕЖДУНАРОДНЫЕ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ СВЯЗИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖУКОВСКИЙ

Статья 47.1. Полномочия органов местного самоуправления городского округа Жуковский в сфере международных и внешнеэкономических связей

1. Международные и внешнеэкономические связи осуществляются органами местного самоуправления городского округа Жуковский в целях решения вопросов местного значения по согласованию с органами государственной власти Московской области в порядке, установленном законом Московской области.

2. Полномочия органов местного самоуправления городского округа Жуковский в сфере международных и внешнеэкономических связей относятся:

- 1) проведение встреч, консультаций и иных мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей с представителями государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований иностранных государств;
- 2) заключение соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления городского округа Жуковский с органами местного самоуправления иностранных государств;
- 3) участие в деятельности международных организаций в сфере межмуниципального сотрудничества в рамках полномочий органов, созданных специально для этой цели;
- 4) участие в разработке и реализации проектов международных программ межмуниципального сотрудничества;
- 5) иные полномочия в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления городского округа Жуковский в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законами Московской области.

Статья 47.2. Соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления городского округа Жуковский

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления городского округа Жуковский заключают соглашение об осуществлении международных и внешнеэкономических связей с органами местного самоуправления иностранных государств по согласованию с высшими исполнительными органами Московской области, в порядке, определяемом Московской областью.

2. Регистрация органами государственной власти Московской области соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления городского округа Жуковский осуществляется в порядке, определяемом законом Московской области, и является обязательным условием вступления таких соглашений в силу.

3. Подписанные соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления городского округа Жуковский подлежат опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренном для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов.

Статья 47.3. Информирование об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления городского округа Жуковский

Глава городского округа ежегодно до 15 января информирует уполномоченный орган государственной власти Московской области в установленном указанном порядке об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления городского округа Жуковский и о результатах осуществления таких связей в преддущем году.

Статья 47.4. Перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления городского округа Жуковский

моуправления городского округа Жуковский

1. Городской округ Жуковский формирует перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления городского округа Жуковский в порядке, определенном высшим исполнительным органом Московской области. В такой перечень включаются все соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления городского округа Жуковский, в том числе соглашения, утратившие силу.

2. Глава городского округа ежегодно до 15 января направляет в уполномоченный орган государственной власти Московской области перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления городского округа Жуковский, включая в него соглашения, заключенные и утратившие силу в преддущем году. В случае, если такой перечень направляется впервые, в него включаются все соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления городского округа Жуковский, в том числе соглашения, утратившие силу».

1.11. В статье 49.1:
Часть 2 дополнить пунктом 4.1) следующего содержания:
«4.1) приобретение им статуса иностранного агента»;

2. Настоящее решение подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном законодательством.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в городских средствах массовой информации и на сайте www.zhukovskiy.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» после его государственной регистрации.

4. Решение Совета депутатов от 27.03.2024 г. № 18/СД «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Жуковский Московской области» отменить.

Председатель Совета депутатов городского округа Жуковский
Ю.В. Прохоров

Глава городского округа Жуковский
Б.Е. Аубакиров

Принято на заседании Совета депутатов от 22.05. 2024 г.

Подписано 22.05.2024 г.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖУКОВСКИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04.07.2024 г. № 31/ЛГ
ОБ ИМЕННЫХ СТИПЕНДИЯХ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖУКОВСКИЙ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА (ЮНЫЕ ДАРОВАНИЯ, ОДАРЕННЫЕ ДЕТИ)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со ст.36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главы городского округа Жуковский от 15.05.2023 № 13/ЛГ «Об утверждении Положения об именных стипендиях Главы городского округа Жуковский в области образования, культуры и искусства (юные дарования, одаренные дети)» и Уставом городского округа Жуковский, в целях поощрения учащихся, проявивших выдающиеся способности в области образования, культуры, искусства (юные дарования, одаренные дети),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить 30 именных стипендий Главы городского округа Жуковский в области образования культуры и искусства (юные дарования, одаренные дети) для обучающихся организаций, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Жуковский (далее - именные стипендии Главы городского округа Жуковский, Управление образованием).

2. Установить на 2024 год размер именных стипендий Главы городского округа Жуковский, равный 20000 (двадцать тысяч) рублей на 1 человека.

3. Финансирование расходов произвести в пределах ассигнований, предусмотренных на указанные цели свободной бюджетной росписью Управления образования Администрации городского округа Жуковский.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Жуковский www.zhukovskiy.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Жуковский
Б.Е. Аубакиров

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖУКОВСКИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 01.07.2024 № 1164
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ РУКОВОДИТЕЛЯМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, РАБОТЫ ИХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ИХ ОЦЕНКИ

В соответствии с постановлением Администрации городского округа Жуковский от 09.06.2014 № 953 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования городского округа Жуковский» (в редакции постановлений Администрации городского округа Жуковский от 16.06.2014 № 975, от 31.08.2016 № 1256, от 07.09.2017 № 1420, от 15.04.2019 № 518, от 09.12.2019 № 1835, от 01.02.2022 № 98, от 12.01.2023 № 15, от 28.12.2023 № 2379, от 10.04.2024 № 551, от 11.06.2024 № 937), постановлением Администрации городского округа Жуковский от 26.12.2019 № 1990 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры городского округа Жуковский» (в редакции постановлений Администрации городского округа Жуковский от 22.12.2022 № 2413, от 28.12.2023 № 2378, от 11.06.2024 №936), постановлением Правительства Московской области от 25.01.2024 № 46-ПП «О распределении бюджетных ассигнований бюджета Московской области и внесении изменений в Государственную программу Московской области «Культура и туризм Подмосковья» на 2023-2027 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры, показатели эффективности деятельности муниципальных учреждений, работы их руководителей и критериев их оценки (приложение).

2. Признать утратившими силу:

- пункт 1 постановления Администрации городского округа Жуковский от 18.04.2019 № 541 «Об утверждении порядка установления ежемесячных стимулирующих выплат, в том числе показателей и критериев оценки деятельности руководителей муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры»;

- постановление Администрации городского округа Жуковский от 14.03.2022 № 333 «О внесении изменений в Порядок установления ежемесячных стимулирующих выплат, в том числе показателей и критериев оценки деятельности руководителей муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры, утвержденный постановлением Администрации городского округа Жуковский от 18.04.2019 № 541»;

- постановление Администрации городского округа Жуковский от 30.12.2022 № 2474 «О внесении изменений в Порядок установления ежемесячных стимулирующих выплат, в том числе показателей и критериев оценки деятельности руководителей муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры, утвержденный постановлением Администрации городского округа Жуковский от 18.04.2019 № 541»;

- постановление Администрации городского округа Жуковский от 24.04.2023 № 683 «О внесении изменений в Порядок установления ежемесячных стимулирующих выплат, в том числе показателей и критериев оценки деятельности руководителей муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте городского округа Жуковский www.zhukovskiy.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Жуковский Дунаевич А.В.

Глава городского округа Жуковский
Б.Е. Аубакиров

Приложение к постановлению Администрации городского округа Жуковский от 01.07.2024 г. № 1164

ПОРЯДОК установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры, показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений, работы их руководителей и критериев их оценки

I. Общие положения

1. Порядок установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений, работы их руководителей и критериев их оценки (далее - Порядок), разработан с целью регулирования отношений, связанных с начислением стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры (далее - Учреждения), а также установления показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений, работы их руководителей (далее - руководители) и критериев их оценки.

2. В настоящем Порядке под стимулирующими выплатами понимаются премии руководителям Учреждений (далее - Премии), право выплаты которых возникает на основании, установленных Порядком, в том числе в зависимости от достижения показателей эффективности деятельности муниципальных Учреждений, работы их руководителей, определяемой на основании критериев оценки таких показателей.

3. Стимулирующие выплаты руководителям Учреждений могут выплачиваться за счет средств бюджета городского округа Жуковский, за счет средств субсидий, предоставляемых из бюджета Московской области на основании абзаца второго пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и (или) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

II. Порядок определения и согласования размера стимулирующих выплат руководителям Учреждений за счет средств бюджета городского округа Жуковский и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности

4. Размеры стимулирующих выплат руководителям Учреждений, выплачиваемые за счет средств бюджета городского округа Жуковский и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, рассчитываются Учреждением и подлежат согласованию с Администрацией городского округа Жуковский (далее - Администрация).

5. Стимулирующие выплаты руководителям Учреждений, выплачиваемые за счет средств бюджета городского округа Жуковский, и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, рассчитываются в зависимости от достижения показателей эффективности деятельности муниципальных Учреждений, работы их руководителей и критериев их оценки, установленных в приложениях № 1-6 к Порядку.

6. Размер ежемесячных стимулирующих выплат за счет бюджетных средств городского округа Жуковский руководителям Учреждений устанавливается в размере до 1,5-кратного размера их должностного оклада.

7. Размер ежемесячных стимулирующих выплат за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, руководителям Учреждений устанавливается в размере до 1,5-кратного размера их должностного оклада.

8. Размеры стимулирующих выплат руководителям Учреждений подлежат согласованию с учетом соблюдения значения кратного предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя соответствующего Учреждения и среднемесячной заработной платы работников такого Учреждения (без учета заработной платы руководителя и заместителей руководителя Учреждения) за отчетный год, установленного в пункте 19 Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры городского округа Жуковский, утвержденного Постановлением Администрации городского округа Жуковский от 26.12.2019 № 1990 и в пункте 13 Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования городского округа Жуковский, утвержденного Постановлением Администрации городского округа Жуковский от 09.06.2014 № 953.

9. Учреждения в целях согласования стимулирующих выплат руководителям Учреждений направляют в Администрацию соответствующие предложения, оформленные в письменном виде и содержащие с учетом положений Порядка следующую информацию:

- период времени (месяц) работы руководителей Учреждений, за достижение показателей эффективности деятельности Учреждений и

работы их руководителей в котором руководители Учреждений подлежат поощрению (далее - премируемый период);

- источники стимулирующих выплат;
- обоснование размеров стимулирующих выплат руководителям Учреждений, рассчитанных с учетом достижения показателей эффективности деятельности муниципальных Учреждений и работы руководителей Учреждений (учитываются данные за отчетный период в отношении премируемого периода (с января по ноябрь) и по состоянию на 15 декабря текущего года в отношении премируемого периода (декабрь), установленных в Порядке, с приложением подтверждающих документов (при необходимости).

10. Учреждения направляют предложения о согласовании размеров стимулирующих выплат руководителям Учреждений не позднее 5 числа месяца, следующего за премируемым периодом (в отношении премии с января по ноябрь), и не ранее 18 и не позднее 20 декабря (в отношении премии за декабрь).

11. В случае нарушения Учреждениями сроков направления предложений о согласовании размеров стимулирующих выплат руководителям Учреждений (далее - Предложения), установленных в пункте 10 Порядка, Администрация может отказать в согласовании размеров стимулирующих выплат руководителям Учреждений, о чем Администрация информирует Учреждения, несвоевременно направившие Предложения.

12. Направленные в Администрацию Предложения подлежат рассмотрению Управлением развитием отраслей социальной сферы Администрации, курирующим Учреждения, направившие Предложения, в части обоснованности размеров стимулирующих выплат руководителям Учреждений с учетом достижения показателей эффективности деятельности муниципальных Учреждений, работы их руководителей, на основании критериев их оценки, установленных в приложениях № 1-6 к Порядку.

13. В целях подтверждения обоснования размеров стимулирующих выплат руководителям Учреждений Управление развитием отраслей социальной сферы Администрации вправе запрашивать от Учреждений дополнительную информацию и (или) документы.

14. Управление развитием отраслей социальной сферы Администрации, курирующее Учреждение, на основе сводной таблицы, подготовленной по форме, установленной в приложении № 7 к Порядку, с учетом данных Учреждений, а также данных структурных подразделений и отраслевых органов Администрации на основании приложений № 1-6, по результатам рассмотрения Предложений, в срок не позднее 13 числа месяца, следующего за премируемым периодом (с января по ноябрь), и не позднее 23 числа месяца премируемого периода (декабрь), готовит заключения в части обоснованности размеров стимулирующих выплат руководителям Учреждений (далее - Заключения).

15. Заключения согласовываются с начальником Управления бухгалтерского учета и отчетности - главным бухгалтером Администрации городского округа Жуковский и первым заместителем Главы городского округа Жуковский, курирующим учреждение.

16. Управление развитием отраслей социальной сферы Администрации, курирующее Учреждения, подготавливает письма за подписью первого заместителя Главы городского округа Жуковский, курирующего Учреждения, содержащие информацию относительно согласованных размеров стимулирующих выплат руководителям Учреждений или информацию, обосновывающую несогласованные размеры стимулирующих выплат руководителям Учреждений, и направляет их в Учреждения в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за премируемым периодом (с января по ноябрь), и не позднее 25 числа месяца премируемого периода (декабрь).

17. Учреждения после получения предусмотренных пунктом 16 Порядка писем:

- в случае отсутствия разногласий в отношении согласованных размеров стимулирующих выплат руководителям Учреждений, вправе осуществлять выплаты руководителям Учреждений в пределах их согласованных размеров;

- в случае несогласования размера стимулирующих выплат руководителям Учреждений, не осуществляют выплаты руководителям Учреждений.

III. Порядок и размер стимулирующих выплат руководителям Учреждений за счет средств субсидий, предоставленных из бюджета Московской области на основании абзаца второго пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

18. Определение размера и порядка стимулирующих выплат, предоставляемых из бюджета Московской области, производится в соответствии с Правилами предоставления и методикой распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области, утвержденными постановлением Правительства Московской области от 25.01.2024 № 46-ПП.

19. На основании постановления Правительства Московской области от 25.01.2024 № 46-ПП возможно предоставление стимулирующих выплат из бюджета Московской области, имеющих целевое назначение на финансовое обеспечение стимулирования выплат работникам организаций дополнительного образования сферы культуры Московской области с высоким уровнем достижений работы педагогического коллектива по дополнительному образованию в сфере культуры, которые по результатам рейтингования, в соответствии с Положением о рейтинговании организаций дополнительного образования сферы культуры Московской области, утвержденным распоряжением Министерства культуры и туризма Московской области, утвержденным распоряжением Министерства культуры и туризма Московской области, набравшим необходимое количество баллов.

Приложение № 1 к Порядку установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры, показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений, работы их руководителей и критериев их оценки

ПОКАЗАТЕЛИ эффективности деятельности муниципальных культурно-досуговых учреждений, работы их руководителей и критерии их оценки

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателя <*>	Вес показателя (K _{руки}) или основание для отказа в выплате премии
1	Показатели эффективности деятельности муниципальных культурно-досуговых учреждений (далее - КДУ)		
1.1	Выполнение муниципального задания по показателю Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (нарастающим итогом)	Выполнение от 90%	0,2
		Выполнение от 50% до 90% (включительно)	0
		Выполнение менее 50%	Основание для отказа в выплате премии
1.2	Выполнение муниципального задания по показателю Организация и проведение мероприятий (нарастающим итогом)	Выполнение от 90%	0,1
		Выполнение от 50% до 90% (включительно)	0
		Выполнение менее 50%	Основание для отказа в выплате премии
1.3	Выполнение муниципального задания по показателю Создание концертов и концертных программ (нарастающим итогом)	Выполнение от 90%	0,1
		Выполнение от 50% до 90% (включительно)	0
		Выполнение менее 50%	Основание для отказа в выплате премии
1.4	Выполнение показателя по объему приносящей доход деятельности, установленного в плане финансово-хозяйственной деятельности (нарастающим итогом)	Выполнение не менее 90%	0,1
		Выполнение менее 90% (включительно)	Основание для отказа в выплате премии

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателя <*>	Вес показателя (K _{руки}) или основание для отказа в выплате премии по итогам работы за месяц
2	Показатели эффективности работы руководителей КДУ		
2.1	Отсутствие в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, выявленных в отношении руководителей КДУ нарушений законодательства Российской Федерации, Московской области, Устава КДУ, локальных нормативных актов, обязательств, установленных коллективным договором (при его наличии) (в случае, если указанные нарушения не относятся к другим разделам настоящей таблицы)	Отсутствие выявленных нарушений	0,1
		Наличие выявленных нарушений	0
2.2	Соблюдение в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, порядка и (или) сроков представления отчетности и выполнения поручений должностных лиц Администрации	Порядок и (или) сроки соблюдены	0,1
		Порядок и (или) сроки не соблюдены	0
2.3	Неустранение (несвоевременное устранение) в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, замечаний, предписаний (представлений), иных актов реагирования контрольных (надзорных) органов власти	Устранены	0,1
		Не устранены (несвоеременно устранены)	0
2.4	Обеспечение в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, качества предоставления услуг (выполнения работ) соответствующего показателю качества, установленного в муниципальном задании	Обеспечено	0,1
		Не обеспечено	0
3	Ключевые показатели эффективности работы руководителей по реализации программы «Пушкинская карта»		
3.1	Наличие актуальных рекламных материалов по программе «Пушкинская карта» в афишах, на сайтах, в наружной рекламе и СМИ	Наличие 100%	0,015
		Отсутствие материалов	0
3.2	Процент событий по программе «Пушкинская карта», ориентированных на целевую аудиторию (молодежь от 14 до 22 лет), от общего количества актуальных платных событий из афиши организации культуры	85%	0,025
		менее 85%	0
3.3	Рост объема реализации билетов по программе «Пушкинская карта»	15% ежеквартально	0,030
		менее 15%	0
3.4	Процент востребованных мероприятий от общего количества мероприятий, проводимых по программе «Пушкинская карта»	85% ежеквартально	0,015
		(Мероприятие является востребованным при условии продажи 10 и более билетов за 3 месяца реализации подряд)	0,015
3.5	Соответствие контента, проводимого по программе «Пушкинская карта», Указу Президента Российской Федерации от 09.11.2022 №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»	Наличие 100%	0,015
		менее 100 %	0

Таблица 2

$$K = \sum_{i=1}^9 K_{руки} + \sum_{i=1}^4 K_{учри}$$

K - общее значение по результатам оценки деятельности культурно-досуговых учреждений и их руководителей;
K_{руки} - значение по результатам оценки показателей эффективности работы руководителей культурно-досуговых учреждений;
K_{учри} - значение по результатам оценки показателей эффективности деятельности культурно-досуговых учреждений.

П = Пр x K, где:

П - размер стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений, согласованный Администрацией;
Пр - размер стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений, предложенный муниципальным учреждением.

Приложение № 2 к Порядку установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры, показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений, работы их руководителей и критериев их оценки

ПОКАЗАТЕЛИ эффективности деятельности муниципальных театров, работы их руководителей и критерии их оценки

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателя <*>	Вес показателя (K _{руки}) или основание для отказа в выплате премии
1	Показатели эффективности деятельности муниципальных театров (далее - театры)		
1.1	Выполнение муниципального задания по показателю Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок) (бесплатные) (нарастающим итогом)	выполнение от 90%	0,2
		выполнение от 50% до 90% (включительно)	0
		выполнение менее 50%	Основание для отказа в выплате премии
1.2	Выполнение муниципального задания по показателю Создание спектаклей (нарастающим итогом)	выполнение от 90%	0,2
		выполнение от 50% до 90% (включительно)	0
		выполнение менее 50%	Основание для отказа в выплате премии
1.3	Выполнение показателя по объему приносящей доход деятельности, установленного в ПФХД, согласно графику (нарастающим итогом)	выполнение не менее 90% (включительно)	0,1
		выполнение менее 90%	Основание для отказа в выплате премии

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателя <*>	Вес показателя (K _{руки}) или основание для отказа в выплате премии по итогам работы за месяц
2	Показатели эффективности работы руководителей театров		
2.1	Отсутствие в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, выявленных в отношении руководителей театров нарушений законодательства РФ, Московской области, Устава театра, локальных нормативных актов, обязательств, установленных коллективным договором (при его наличии) (в случае, если указанные нарушения не относятся к другим разделам настоящей таблицы)	отсутствие выявленных нарушений	0,1
		наличие выявленных нарушений	0
2.2	Соблюдение в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, порядка и сроков представления отчетности и выполнения поручений Администрации	порядок и сроки соблюдены	0,1
		порядок или сроки не соблюдены	0
2.3	Неустранение (несвоевременное устранение) в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, замечаний, предписаний (представлений), иных актов реагирования контрольных (надзорных) органов государственной власти (государственных органов)	устранены	0,1
		не устранены (несвоеременно устранены)	0
2.4	Обеспечение в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, качества предоставления услуг (выполнения работ), соответствующего показателю качества, установленного в муниципальном задании	обеспечено	0,1
		не обеспечено	0
3	Ключевые показатели эффективности работы руководителей по реализации программы «Пушкинская карта»		
3.1	Наличие актуальных рекламных материалов по программе «Пушкинская карта» в афишах, на сайтах, в наружной рекламе и СМИ	наличие 100%	0,015
		отсутствие материалов	0
3.2	Процент событий по программе «Пушкинская карта», ориентированных на целевую аудиторию (молодежь от 14 до 22 лет), от общего количества актуальных платных событий из афиши организации культуры	85%	0,025
		менее 85%	0
3.3	Рост объема реализации билетов по программе «Пушкинская карта»	15% ежеквартально	0,030
		менее 15%	0
3.4	Процент востребованных мероприятий от общего количества мероприятий, проводимых по программе «Пушкинская карта»	85% ежеквартально	0,015
		(Мероприятие является востребованным при условии продажи 10 и более билетов за 3 месяца реализации подряд)	0,015
3.5	Соответствие контента, проводимого по программе «Пушкинская карта», Указу Президента Российской Федерации от 09.11.2022 №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»	наличие 100%	0,015
		менее 100 %	0

$$K = \sum_{i=1}^9 K_{руки} + \sum_{i=1}^4 K_{учри}$$

K - общее значение по результатам оценки деятельности театров и их руководителей;
K_{руки} - значение по результатам оценки показателей эффективности работы руководителей театров;
K_{учри} - значение по результатам оценки показателей эффективности деятельности театров.

П = Пр x K, где:

П - размер стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений, согласованный Администрацией;
Пр - размер стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений, предложенный муниципальным учреждением.

Приложение № 3 к Порядку установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры, показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений, работы их руководителей и критериев их оценки

ПОКАЗАТЕЛИ эффективности деятельности муниципальных музеев, работы их руководителей и критерии их оценки

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателя <*>	Вес показателя (K _{руки}) или основание для отказа в выплате премии
1	Показатели эффективности деятельности муниципальных музеев (далее - музеи)		
1.1	Выполнение муниципального задания по показателю Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций (бесплатно) (нарастающим итогом)	Выполнение от 90%	0,2
		Выполнение от 50% до 90% (включительно)	0
		Выполнение менее 50%	Основание для отказа в выплате премии
1.2	Выполнение муниципального задания по показателю Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций (платно) (нарастающим итогом)	Выполнение от 90%	0,1
		Выполнение от 50% до 90% (включительно)	0
		Выполнение менее 50%	Основание для отказа в выплате премии
1.3	Выполнение муниципального задания по показателю Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций	Выполнение от 90%	0,1
		Выполнение от 50% до 90% (включительно)	0
1.4	Выполнение показателя по объему приносящей доход деятельности, установленного в плане финансово-хозяйственной деятельности (нарастающим итогом)	Выполнение не менее 90%	0,1
		Выполнение менее 90% (включительно)	Основание для отказа в выплате премии

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателя <*>	Вес показателя (K _{руки}) или основание для отказа в выплате премии по итогам работы за месяц
2	Показатели эффективности работы руководителей музеев		

2.1	Отсутствие в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, выявленных в отношении руководителей музеев нарушений законодательства Российской Федерации, Московской области, Устава музея, локальных нормативных актов, обязательств, установленных коллективным договором (при его наличии) (в случае, если указанные нарушения не относятся к другим разделам настоящей таблицы)	Отсутствие выявленных нарушений	0,1
		Наличие выявленных нарушений	0
2.2	Соблюдение в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, порядка и (или) сроков представления отчетности и выполнения поручений должностных лиц Администрации	Порядок и (или) сроки соблюдены	0,1
		Порядок и (или) сроки не соблюдены	0
2.3	Неустранение (несвоевременное устранение) в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, замечаний, предписаний (представлений), иных актов реагирования контрольных (надзорных) органов власти	Устранены	0,1
		Не устранены (несвоеременно устранены)	0
2.4	Обеспечение в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, качества предоставления услуг (выполнения работ) соответствующего показателю качества, установленного в муниципальном задании	Обеспечено	0,1
		Не обеспечено	0
3 Ключевые показатели эффективности работы руководителей по реализации программы «Пушкинская карта»			
3.1	Наличие актуальных рекламных материалов по программе «Пушкинская карта» в афишах, на сайтах, в наружной рекламе и СМИ	Наличие 100%	0,015
		Отсутствие материалов	0
3.2	Процент событий по программе «Пушкинская карта», ориентированных на целевую аудиторию (молодежь от 14 до 22 лет), от общего количества актуальных платных событий из афиши организации культуры	85%	0,025
		менее 85%	0
3.3	Рост объема реализации билетов по программе «Пушкинская карта»	15% ежеквартально	0,030
		менее 15%	0
3.4	Процент востребованных мероприятий от общего количества мероприятий, проводимых по программе «Пушкинская карта».	85% ежеквартально	0,015
		(Мероприятие является востребованным при условии продажи 10 и более билетов за 3 месяца реализации подряд)	
3.5	Соответствие контента, проводимого по программе «Пушкинская карта», Указу Президента Российской Федерации от 09.11.2022 №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»	Наличие 100%	0,015
		менее 100 %	0

$$K = \sum_{i=1}^9 K_{рукi} + \sum_{i=1}^4 K_{учрi}$$

K - общее значение по результатам оценки деятельности музеев и их руководителей;
 Круки - значение по результатам оценки показателей эффективности работы руководителей музеев;
 Кучри - значение по результатам оценки показателей эффективности работы муниципальных музеев.

$$P = Pr \times K,$$

где:
 П - размер стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений, согласованный Администрацией;
 Пр - размер стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений, предложенный муниципальным учреждением.

Приложение № 4
 к Порядку установления стимулирующих выплат
 руководителям муниципальных учреждений культуры
 и учреждений дополнительного образования в сфере культуры,
 показателей эффективности
 деятельности муниципальных учреждений,
 работы их руководителей
 и критериев их оценки

ПОКАЗАТЕЛИ эффективности деятельности муниципальных библиотек, работы их руководителей и критерии их оценки

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателя <*>	Вес показателя (Кучр) или основание для отказа в выплате премии
1	Показатели эффективности деятельности муниципальных библиотек (далее - библиотеки)		
1.1	Выполнение муниципального задания по показателю Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (нарастающим итогом)	Выполнение от 90%	0,3
		Выполнение от 50% до 90% (включительно)	0
		Выполнение менее 50%	Основание для отказа в выплате премии
1.2	Выполнение муниципального задания по показателю Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов (нарастающим итогом)	Выполнение от 90%	0,2
		Выполнение от 50% до 90% (включительно)	0
		Выполнение менее 50%	Основание для отказа в выплате премии
1.3	Выполнение показателя по объему приносящей доход деятельности, установленного в плане финансово-хозяйственной деятельности (нарастающим итогом)	Выполнение не менее 90% (включительно)	0,1
		Выполнение менее 90%	Основание для отказа в выплате премии

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателя <*>	Вес показателя (Крукр) или основание для отказа в выплате премии по итогам работы за месяц
2	Показатели эффективности работы руководителей муниципальных библиотек		
2.1	Отсутствие в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, выявленных в отношении руководителей библиотек нарушений законодательства Российской Федерации, Московской области, Устава библиотеки, локальных нормативных актов, обязательств, установленных коллективным договором (при его наличии) (в случае, если указанные нарушения не относятся к другим разделам настоящей таблицы)	Отсутствие выявленных нарушений	0,1
		Наличие выявленных нарушений	0
2.2	Соблюдение в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, порядка и сроков представления отчетности и выполнения поручений должностных лиц Администрации	Порядок и (или) сроки соблюдены	0,1
		Порядок и (или) сроки не соблюдены	0
2.3	Неустранение (несвоевременное устранение) в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, замечаний, предписаний (представлений), иных актов реагирования контрольных (надзорных) органов государственной власти (государственных органов)	Устранены	0,1
		Не устранены (несвоеременно устранены)	0
2.4	Обеспечение в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, качества предоставления услуг (выполнения работ) соответствующего показателю качества, установленного в муниципальном задании	Обеспечено	0,1
		Не обеспечено	0

$$K = \sum_{i=1}^4 K_{рукi} + \sum_{i=1}^6 K_{учрi}$$

K - общее значение по результатам оценки деятельности библиотек и их руководителей;
 Круки - значение по результатам оценки показателей эффективности работы руководителей библиотек;
 Кучри - значение по результатам оценки показателей эффективности деятельности библиотек.

$$P = Pr \times K,$$

где:
 П - размер стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений, согласованный Администрацией;
 Пр - размер стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений, предложенный муниципальным учреждением.

Приложение № 5
 к Порядку установления стимулирующих выплат
 руководителям муниципальных учреждений культуры
 и учреждений дополнительного образования в сфере культуры,
 показателей эффективности
 деятельности муниципальных учреждений,
 работы их руководителей
 и критериев их оценки

ПОКАЗАТЕЛИ эффективности деятельности муниципальных парков, работы их руководителей и критерии их оценки

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателя <*>	Вес показателя (Кучр) или основание для отказа в выплате премии
1	Показатели эффективности деятельности муниципальных парков (далее - парки)		

1.1	Выполнение муниципального задания по показателю Организация и проведение мероприятий (нарастающим итогом)	Выполнение от 90%	0,3
		Выполнение от 50% до 90% (включительно)	0
1.2	Выполнение показателя по объему приносящей доход деятельности, установленного в плане финансово-хозяйственной деятельности (нарастающим итогом)	Выполнение не менее 90% (включительно)	0,3
		Выполнение менее 90%	Основание для отказа в выплате премии

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателя <*>	Вес показателя (Крукр) или основание для отказа в выплате премии по итогам работы за месяц
2	Показатели эффективности работы руководителей муниципальных парков		
2.1	Отсутствие в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, выявленных в отношении руководителей парков нарушений законодательства Российской Федерации, Московской области, Устава библиотеки, локальных нормативных актов, обязательств, установленных коллективным договором (при его наличии) (в случае, если указанные нарушения не относятся к другим разделам настоящей таблицы)	Отсутствие выявленных нарушений	0,1
		Наличие выявленных нарушений	0
2.2	Соблюдение в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, порядка и сроков представления отчетности и выполнения поручений должностных лиц Администрации	Порядок и (или) сроки соблюдены	0,1
		Порядок и (или) сроки не соблюдены	0
2.3	Неустранение (несвоевременное устранение) в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, замечаний, предписаний (представлений), иных актов реагирования контрольных (надзорных) органов государственной власти (государственных органов)	Устранены	0,1
		Не устранены (несвоеременно устранены)	0
2.4	Обеспечение в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, качества предоставления услуг (выполнения работ) соответствующего показателю качества, установленного в муниципальном задании	Обеспечено	0,1
		Не обеспечено	0

$$K = \sum_{i=1}^4 K_{рукi} + \sum_{i=1}^6 K_{учрi}$$

K - общее значение по результатам оценки деятельности парков и их руководителей;
 Круки - значение по результатам оценки показателей эффективности работы руководителей парков;
 Кучри - значение по результатам оценки показателей эффективности деятельности парков.

$$P = Pr \times K,$$

где:
 П - размер стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений, согласованный Администрацией;
 Пр - размер стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений, предложенный муниципальным учреждением.

Приложение № 6
 к Порядку установления стимулирующих выплат
 руководителям муниципальных учреждений культуры
 и учреждений дополнительного образования в сфере культуры,
 показателей эффективности
 деятельности муниципальных учреждений,
 работы их руководителей
 и критериев их оценки

ПОКАЗАТЕЛИ эффективности деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры, работы их руководителей и критерии их оценки

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателя	Вес показателя (Крукр) или основание для отказа в выплате премии
1	Показатели эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений (далее - образовательные учреждения)		
1.1	Выполнение муниципального задания по показателю Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (за счет бюджетных средств)	Выполнение более 90%	0,2
		Выполнение от 75% до 90% (включительно)	0
		Выполнение менее 75%	Основание для отказа в выплате премии
1.2	Выполнение муниципального задания по показателю Реализация дополнительных общеразвивающих программ (за счет бюджетных средств)	Выполнение более 90%	0,1
		Выполнение от 75% до 90% (включительно)	0
		Выполнение менее 75%	Основание для отказа в выплате премии
1.3	Сохранение контингента обучающихся в течение учебного года (за счет бюджетных и внебюджетных средств)	Сохранение контингента обучающихся от 95% (включительно)	0,1
		Сохранение контингента обучающихся менее 95%	0
1.4	Доля победителей и призеров международных, всероссийских и областных творческих мероприятий, от общего количества участников, принявших участие в творческих мероприятиях	Более 20%	0,1
		Менее 20%	0
1.5	Выполнение показателя по объему приносящей доход деятельности, установленного в плане финансово-хозяйственной деятельности (нарастающим итогом)	Выполнение не менее 90% (включительно)	0,1
		Выполнение менее 90%	Основание для отказа в выплате премии

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателя	Вес показателя (Крукр) или основание для отказа в выплате премии по итогам работы за месяц
2	Показатели эффективности работы руководителей образовательных учреждений		
2.1	Отсутствие в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, выявленных в отношении руководителей учреждений законодательства Российской Федерации, Московской области, Устава образовательного учреждения, локальных нормативных актов, обязательств, установленных коллективным договором (при его наличии) (в случае, если указанные нарушения не относятся к другим разделам настоящей таблицы)	Отсутствие выявленных нарушений	0,1
		Наличие выявленных нарушений	0
2.2	Соблюдение в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, порядка и сроков представления отчетности и выполнения поручений должностных лиц Администрации	Порядок и (или) сроки соблюдены	0,1
		Порядок и (или) сроки не соблюдены	0
2.3	Неустранение (несвоевременное устранение) в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, замечаний, предписаний (представлений), иных актов реагирования контрольных (надзорных) органов государственной власти (государственных органов)	Устранены	0,1
		Не устранены (несвоеременно устранены)	0
2.4	Обеспечение в периоде, за который осуществляется оценка эффективности работы, качества предоставления услуг (выполнения работ), соответствующего показателю качества, установленного в муниципальном задании	Обеспечено	0,1
		Не обеспечено	0

$$K = \sum_{i=1}^4 K_{рукi} + \sum_{i=1}^6 K_{учрi}$$

K - общее значение по результатам оценки деятельности муниципальных образовательных учреждений и работы их руководителей;
 Круки - значение по результатам оценки показателей эффективности работы руководителей муниципальных образовательных учреждений;
 Кучри - значение по результатам оценки показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений.

$$P = Pr \times K,$$

где:
П - размер стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных учреждений, согласованный Администрацией;
Пр - размер стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных учреждений, предложенный муниципальным образовательным учреждением.

Приложение № 7
к Порядку установления стимулирующих выплат
руководителям муниципальных учреждений культуры
и учреждений дополнительного образования в сфере культуры,
показателей эффективности
деятельности муниципальных учреждений,
работы их руководителей
и критериев их оценки

Сводная таблица по расчету премии руководителя
наименование учреждения

ФИО руководителя	Размер премии, рассчитанный учреждением (Пр)	Расчет оценки деятельности руководителя, в т.ч. показатели и критерии, на основании которых размер премии будет снижен (К)	Размер премии, рассчитанный Администрацией (П)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖУКОВСКИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04.07.2024 г. № 1185
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖУКОВСКИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ, НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ВЫПОЛНЕННЫМ РЕМОНТОМ ПОДЪЕЗДОВ В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖУКОВСКИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Жуковский Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах на территории городского округа Жуковский Московской области, утвержденный постановлением Администрации городского округа Жуковский от 13.05.2024 № 740 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Жуковский Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах на территории городского округа Жуковский Московской области» (далее - Порядок), следующее изменение: приложение № 4 к Порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Жуковский www.zhukovskiy.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Жуковский Грибанова Г.Ю.

Глава городского округа Жуковский
Б.Е. Аубакиров

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Жуковский
от 04.07.2024 № 1185

«Приложение № 4 к Порядку

Форма акта комиссионной приемки
выполненных работ по ремонту подъезда № _____
многоквартирного дома по адресу:

от «__» _____ 2024

Комиссия в составе:

- представитель Администрации _____
(наименование муниципального образования Московской области)

Московской области _____
(должность, ФИО представителя)

- представитель Совета многоквартирного дома/уполномоченный представитель собственников помещений многоквартирного дома _____
(должность в совете, ФИО, № телефона, № квартиры)

- представитель организации, осуществляющей управление многоквартирным домом _____
(наименование организации, ИНН)

_____ (должность, ФИО представителя)

провела проверку выполненных работ по ремонту подъезда № _____
многоквартирного дома по адресу:
Комиссией установлено:

Подписи членов комиссии:

Представитель администрации
муниципального образования

Представитель Совета МКД/
уполномоченный представитель

Представитель управляющей организации

(подпись) М.П. (ФИО)

(подпись) М.П. (ФИО)

(подпись) М.П. (ФИО)

Согласовано:
Представитель специализированной организации,
осуществляющей услуги по строительному контролю,
при выполнении работ по ремонту подъездов МКД

(подпись) М.П. (ФИО)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖУКОВСКИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.07.2024 г. № 1213
О ВЫДЕЛЕНИИ СПЕЦИАЛЬНЫХ МЕСТ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ПЕЧАТНЫХ АГИТАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ НА ТЕРРИТОРИИ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖУКОВСКИЙ В ПЕРИОД ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТОВ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖУКОВСКИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ВОСЬМОГО СОЗЫВА, НАЗНАЧЕННЫХ НА 8 СЕНТЯБРЯ 2024 ГОДА

На основании п. 7 ст. 54 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить перечень расположения специальных мест для размещения печатных агитационных материалов на территории избирательных участков городского округа Жуковский в период подготовки и проведения выборов депутатов Совета депутатов городского округа Жуковский Московской области восьмого созыва, назначенных на 8 сентября 2024 года (Приложение).
- Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Жуковский Дунаев А.В.

Глава городского округа Жуковский
Б.Е. Аубакиров

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Жуковский
от 09.07.2024 г. № 1213

ПЕРЕЧЕНЬ

расположения специальных мест для размещения печатных агитационных материалов на территории избирательных участков городского округа Жуковский в период подготовки и проведения выборов депутатов Совета депутатов городского округа Жуковский Московской области восьмого созыва, назначенных на 8 сентября 2024 года

№ избирательных участков	Адрес расположения специальных мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов	Координаты
609	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Левченко, школа	55.595113, 38.088446
610	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Менделеева, дом 9	55.600008, 38.115194
611	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Молодежная, дом 9	55.603797, 38.094461
612	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Гарнаева, дом 3А	55.586313, 38.130448
613	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Левченко, школа	55.595113, 38.088446
614	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Лесная, дом 7	55.586395, 38.137661

АВИАГРАД ЖУКОВСКИЙ

УЧРЕДИТЕЛЬ:

ГАУ МО «Издательский дом «Подмосковье»

СОУЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация городского округа Жуковский Московской области

ИЗДАТЕЛЬ:

ГАУ МО «Издательский дом «Подмосковье»

Директор –
ГЕРАСИМЕНКО С. А.

Главный редактор –
ПОПОВ И. А.

Выпускающий редактор –
РЕПКИН И. Г.

Адрес редакции:
143500, Московская обл., г. Истра,
ул. Рябкина, д. 1, помещ. 12

Адрес издателя:
143500, Московская обл., г. Истра,
ул. Рябкина, д. 1, помещ. 12

Газета зарегистрирована в Управлении
Федеральной службы по надзору в сфере связи,
информационных технологий и массовых
коммуникаций по Центральному федеральному
округу. Запись о регистрации СМИ

ПИ № ТУ 50-02904 от 10.03.2020

Редакция не несет ответственности за достоверность рекламных материалов.

Материалы под рубрикой «Информация», «Реклама», «Крупный план» публикуются на коммерческой основе.

На основании ст. 42 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 (ред. от 13.06.2023)

«О средствах массовой информации» редакция не обязана отвечать на письма граждан и пересылать эти письма тем органам, организациям и должностным лицам, в чью компетенцию входит их рассмотрение.

Отпечатано в ООО «Типография «Миттель Пресс»
Адрес: 127254, г. Москва, ул. Руставели, д. 14, стр. 6

Тираж 1000 экз.
Заказ № 490. Цена – свободная.

Газета выходит один раз в
неделю.
Категория информационной
продукции: 16+

615	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Строительная, дом 10,	55.591961, 38.132343
616	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Гарнаева, дом 3а	55.586313, 38.130448
617	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Пушкина, дом 3	55.589244, 38.124285
618	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Дзержинского, дом 14, детская поликлиника	55.597271, 38.131081
619	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Молодежная, дом 9	55.603797, 38.094461
620	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Молодежная, дом 25	55.606156, 38.087616
621	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Фрунзе, дом 8	55.600206, 38.127402
622	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Кирова, дом 4	55.579149, 38.143940
623	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Фрунзе, дом 28	55.598283, 38.119129
624	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Дугина, дом 6/1	55.602591, 38.100156
625	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Маяковского, дом 15	55.594987, 38.120737
626	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Луч, дом 25	55.605922, 38.111277
627	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Дугина, дом 16	55.601798, 38.094650
628	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Молодежная, дом 9	55.603797, 38.094461
629	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Гагарина, дом 16	55.604127, 38.106579
630	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Школьная, дом 6	55.606614, 38.112490
631	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Гагарина, дом 16	55.604127, 38.106579
634	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Молодежная, дом 22	55.605795, 38.091128
637	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Дугина, дом 19	55.600882, 38.097363
638	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Лесная, дом 7	55.586395, 38.137661
643	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Дугина, дом 16	55.601798, 38.094650
645	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Федотова, дом 19	55.604219, 38.074464
646	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Фрунзе, дом 28	55.598283, 38.119129
647	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Гудкова, дом 7А	55.595618, 38.092610
648	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Федотова, дом 19	55.604219, 38.074464
652	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Федотова, дом 19	55.604219, 38.074464
653	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Баженова, дом 12	55.607621, 38.070512
655	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Баженова, дом 12	55.607621, 38.070512
656	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Лацкова, дом 1	55.608912, 38.078839
658	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Молодежная, дом 36	55.607234, 38.085388
3748	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Осипенко, дом 7	55.587428, 38.138020
3749	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Гудкова, дом 7А	55.595618, 38.092610
3750	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Комсомольская, дом 9	55.587911, 38.127627
3751	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Фрунзе, дом 8	55.600206, 38.127402
3752	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Маяковского, дом 15	55.594987, 38.120737
3753	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Менделеева, дом 9	55.600008, 38.115194
3754	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Левченко, школа	55.595113, 38.088446
3755	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Дугина, дом 19	55.600882, 38.097363
3756	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Гагарина, дом 64, корпус 3	55.608755, 38.098108
3757	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Школьная, дом 6	55.606614, 38.112490
3758	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Кирова, дом 4	55.579149, 38.143940
3759	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Осипенко, дом 7	55.587428, 38.138020
3760	Московская область, городской округ Жуковский, город Жуковский, улица Баженова, дом 12	55.607621, 38.070512

ГУФССП РОССИИ ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИГЛАШАЕТ НА СЛУЖБУ

Для замещения вакантных должностей Главное управление ФССП России по Московской области объявляет набор граждан на службу в органы принудительного исполнения Российской Федерации.

Федеральная служба судебных приставов является составным звеном в системе органов власти Российской Федерации и единственным органом принудительного исполнения.

На службу судебных приставов возложены задачи по обеспечению установленного порядка деятельности судов, исполнению судебных актов, а также функции и по контролю и надзору за деятельностью юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности.

Судебные приставы выдворяют иностранных граждан за пределы Российской Федерации, взыскивают алименты в пользу детей, восстанавливают на работе несправедливо уволенных, сносят незаконно возведенные строения, приостанавливают деятельность организаций в случае угрозы жизни или здоровью людей.

Поступающим в органы принудительного исполнения гарантируется:

- Стабильная заработная плата, которая будет увеличиваться в зависимости от занимаемой должности;
- Ежегодный оплачиваемый отпуск от 37 календарных дней;
- Выход на пенсию по выслуге через 20 лет службы и государственное пенсионное обеспечение;
- Обязательное государственное страхование жизни и здоровья;
- Охрана здоровья и медицинское обеспечение;
- Обеспечение жильем помещением сотрудника и членов его семьи в порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- Предоставление единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения сотрудникам, имеющим общую продолжительность службы не менее 10 лет.

Сотрудникам и членам их семей доступен санаторно-курортный отдых в ведомственных санаториях на черноморском побережье и в Подмосковье. А также в службе проводятся всероссийские спортивные соревнования и творческие конкурсы.

Квалификационные требования к кандидатам, требования к физической подготовке, порядок поступления на службу в органы принудительного исполнения определены Федеральным законом от 01.10.2019 № 328-ФЗ.

Более подробно - на официальном интернет-сайте Главного управления во вкладке «Порядок прохождения государственной службы».

Контакты: 8 (498) 568-98-30, доб.: 1200, 1206, 1057, 1029, 1127

Открыт набор на контрактную службу в 1-ю танковую армию

Каждому контрактнику единовременно выплатят по 1 000 000 рублей:

195 тыс. руб. федеральная выплата	200 тыс. руб. региональная выплата	605 тыс. руб. специальная выплата
--------------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------

КОНТРАКТМО.РФ
+7 (495) 990-77-77

С ПОЛНОЙ ВЕРСИЕЙ ДОКУМЕНТОВ ВЫ МОЖЕТЕ ОЗНАКОМИТЬСЯ НА САЙТЕ АДМИНИСТРАЦИИ Г.О. ЖУКОВСКИЙ В РАЗДЕЛЕ «ДОКУМЕНТЫ».

АВИАГРАД ЖУКОВСКИЙ

УЧРЕДИТЕЛЬ: ГАУ МО «Издательский дом «Подмосковье»

СОУЧРЕДИТЕЛИ: Администрация городского округа Жуковский Московской области

ИЗДАТЕЛЬ: ГАУ МО «Издательский дом «Подмосковье»

Директор – ГЕРАСИМЕНКО С. А.
Главный редактор – ПОПОВ И. А.
Выпускающий редактор – РЕПКИН И. Г.
Адрес редакции: 143500, Московская обл., г. Истра, ул. Рябкина, д. 1, помещ. 12
Адрес издателя: 143500, Московская обл., г. Истра, ул. Рябкина, д. 1, помещ. 12

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Центральному федеральному округу. Запись о регистрации СМИ ПИ № ТУ 50-02904 от 10.03.2020

Редакция не несет ответственности за достоверность рекламных материалов. Материалы под рубрикой «Информация», «Реклама», «Крупный план» публикуются на коммерческой основе. На основании ст. 42 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 (ред. от 13.06.2023) «О средствах массовой информации» редакция не обязана отвечать на письма граждан и пересылать эти письма тем органам, организациям и должностным лицам, в чью компетенцию входит их рассмотрение. Отпечатано в ООО «Типография «Миттель Пресс» Адрес: 127254, г. Москва, ул. Руставели, д. 14, стр. 6 Тираж 1000 экз. Заказ № 490. Цена – свободная. Газета выходит один раз в неделю. Категория информационной продукции: 16+