



МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЖУКОВСКИЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «14» 03 2024 г.

№ 373

«О внесении изменений в порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Жуковский»

В соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия представления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Жуковский, утвержденный постановлением Администрации городского округа Жуковский от 12.11.2021 №1699 (далее – Порядок) следующее изменение:



- Приложение 2 к порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте городского округа Жуковский [www.zhukovskiy.ru](http://www.zhukovskiy.ru) в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Жуковский Дунаевич А.В.

Глава городского округа Жуковский

  
  
Б.Е. Дубакиров

Приложение  
к Постановлению Администрации  
городского округа Жуковский  
от 14.03. 2024г. № 373

« Приложение 2  
К порядку определения объема и  
условий предоставления субсидий  
на иные цели муниципальным  
бюджетным и автономным учреждениям  
городского округа Жуковский.  
(в редакции Постановления Администрации  
городского округа Жуковский  
от 14.03.2024 № 373 )

### Соглашение

о предоставлении из бюджета городского округа Жуковский муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидий на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа Жуковский,  
в ведении которого находится муниципальное бюджетное и (или) автономное  
учреждение, которому как получателю средств бюджета городского округа Жуковский  
доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии  
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

(далее – Учредитель)

именуемый в дальнейшем "Учредитель",  
в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)  
действующего на основании

\_\_\_\_\_  
(положение о муниципальном органе исполнительной власти,  
доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и муниципальное бюджетное (автономное) учреждение, именуемое в  
дальнейшем «Учреждение»

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)  
в лице руководителя

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)  
действующего на основании

\_\_\_\_\_,  
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)  
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Жуковский заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета городского округа Жуковский в 20\_\_ году/ 20\_\_-20\_\_ годах Субсидии в целях / на цели согласно Приложению N 1 к настоящему соглашению:

1.1.1. для достижения результатов выполнения мероприятий

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципальной программы)

## II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами)  
( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек,  
(сумма прописью)

в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета городского округа Жуковский по кодам классификации расходов бюджета городского округа Жуковский (далее – коды БК), по аналитическому коду Субсидии \_\_\_\_\_, в следующем размере:  
(код субсидии)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек по коду БК\_\_\_\_;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек по коду БК\_\_\_\_;

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_ копеек по коду БК \_\_\_\_;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий подлежат возврату в бюджет городского округа Жуковский в течение первых 10 рабочих дней очередного финансового года.

2.4. Не использованные на начало очередного финансового года (следующего за годом предоставления субсидии) остатки средств субсидий могут быть использованы учреждением в очередном финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий на основании решения Учредителя, при предоставлении в течение первых 3-х рабочих дней очередного финансового года документов, обосновывающих потребность в неиспользованных на начало очередного финансового года остатках средств субсидий.

2.5. Поступления от возврата произведенных учреждением в истекшем году выплат (например, от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования субсидий), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, могут быть использованы учреждением в очередном финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий на основании решения Учредителя.

2.6. При отсутствии решения Учредителя о наличии потребности в направлении остатков субсидий на иные цели, остатки субсидий подлежат возврату в бюджет городского округа Жуковский в течение первых 10 рабочих дней очередного финансового года.

2.7. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Жуковский, утвержденным постановлением Администрации городского округа Жуковский (далее по тексту - Порядок).

### III. Порядок перечисления субсидии

3.1. Перечисление субсидий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные из бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляется с лицевого счета Учредителя как главного распорядителя средств бюджета городского округа Жуковский, в ведении которого находится Учреждение, на отдельный лицевой счет, открытый Учреждению в Финансовом управлении Администрации городского округа Жуковский, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением N 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения приложения 1 к настоящему Соглашению;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия решения о перечислении Субсидий, указанных в приложении 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением №4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. обеспечивать перечисление субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления субсидии, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пунктах 4.1.5.1., 4.1.7. настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления субсидии), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 3 рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет городского округа Жуковский субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1.-4.4.2. настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5. настоящего Соглашения;

4.1.8. устанавливать план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением №6 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.9. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктами 4.1.3 и 4.1.8 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.9.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению №5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой

частью настоящего Соглашения;

4.1.9.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению №7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.10. принимать решение о приостановлении предоставления Субсидии, о направлении требования о возврате в бюджет городского округа Жуковский Субсидии в соответствии с пунктами 4.1.5.2, 4.1.5.3 настоящего Соглашения;

4.1.11. принимать решение о наличии потребности в направлении остатков средств субсидий (или) поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий, в течение 7 рабочих дней со дня получения документов, обосновывающих указанную потребность.

4.1.12. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении не использованного Учреждением на 1 января текущего финансового года остатка Субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего соглашения, не позднее 7 рабочих дней после получения от Учреждения информации о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на 1 января текущего финансового года остатки Субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат;

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления субсидии, установленным Порядком и настоящим Соглашением на осуществление выплат;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии

и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, в котором была получена субсидия:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме в соответствии с приложением N 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением N5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением №7 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления субсидии, определенных Порядком и настоящим Соглашением (получения от органа финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением), включая возврат субсидии или ее части Учредителю в бюджет городского округа Жуковский, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать в бюджет городского округа Жуковский неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего соглашения;

4.3.7(1). возвращать в бюджет городского округа Жуковский поступившие Учреждению средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.3.8. включать в договоры, предметом которых является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии, условие о возможности изменения по соглашению Сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения Учредителю в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

4.3.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять неиспользованный остаток Субсидии на цель(и),

указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять поступившие Учреждению средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

-----  
(Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии)).

## VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления субсидии;

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения;

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке;

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами,

имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению;

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, в соответствии с приложением №8 к настоящему соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.6.1. электронного документа в государственной информационной системе использованием государственной информационной системы "Региональный электронный бюджет Московской области" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон<sup>1</sup>;

7.6.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>2</sup>.

#### VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК, Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

<sup>1</sup> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной информационной системе использованием государственной информационной системы "Региональный электронный бюджет Московской области".

<sup>2</sup> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

### IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
/	/
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)

Приложение N 1  
к типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета городского округа Жуковский  
муниципальному бюджетному  
или автономному учреждению субсидий  
на иные цели, не связанные  
с возмещением нормативных затрат на оказание  
муниципальных услуг (выполнение работ)

(в редакции Постановления Администрации  
городского округа Жуковский от 11.08.2019 № 373)

Перечень субсидий

N п/п	Наименование субсидии	Направление расходов средств субсидии <1>	Сведения о нормативных правовых актах <2>	КБК учреждения на предоставление субсидий			Код субсидии	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья		вид расходов	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12
1										
2										

<1> Указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация (при необходимости).

<2> Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах городского округа Жуковский Московской области, определяющих основания для предоставления субсидии (при наличии).

Приложение N 2  
к типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета городского округа Жуковский  
муниципальному бюджетному  
на иные цели, не связанные  
с возмещением нормативных затрат на оказание  
муниципальных услуг (выполнение работ)

(в редакции Постановления Администрации  
городского округа Жуковский от 11.03.11 № 373 )

График перечисления субсидии  
(Изменения в график перечисления субсидии)

	КОДЫ
Наименование Учреждения	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	по Сводному реестру
Вид документа	
Единица измерения: рублей (с точностью до второго знака после запятой)	383 по ОКЕИ

Наименование направлений расходов	Код строки	КБК органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя						Сроки перечисления субсидии		Сумма
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)		
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
							Итого по коду БК:			
							Итого по коду БК:			
							Всего:			





Приложение N 4 \_  
к типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета городского округа Жуковский  
муниципальному бюджетному  
или автономному учреждению субсидий  
на иные цели, не связанные  
с возмещением нормативных затрат на оказание  
муниципальных услуг (выполнение работ)

(в редакции Постановления Администрации  
городского округа Жуковский от 14.03.2014 № 373 )

Значения результатов предоставления субсидии

	КОДЫ
Наименование Учреждения	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	по Сводному реестру
Вид документа	

Направление расходов	Результат предоставления субсидии <1>	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <2>							
		наименование	код по ОКЕИ		на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__			
					3	4	5	6	7	8	9	10
		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	
1	2			5	6	7	8	9	10	11	12	13
				0100								
	в том числе:											
	в том числе:			0200								

-----  
 <1> Указывается наименование результатов предоставления субсидии в соответствии с правовым актом Учредителя, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, если это предусмотрено с правовым актом Учредителя.

<2> Указываются плановые значения результатов предоставления субсидии, отраженных в графе 2, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<3> Форма может быть видоизменена в соответствии с требованиями Учредителя.

Приложение N 5  
к типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета городского округа Жуковский  
муниципальному учреждению субсидий  
или автономному учреждению субсидий  
на иные цели, не связанные  
с возмещением нормативных затрат на оказание  
муниципальных услуг (выполнение работ)

(в редакции Постановления Администрации  
городского округа Жуковский от 14.08.11 № 373 )

Отчет  
о достижении значений результатов предоставления субсидии

КОДЫ	Дата	по Сводному реестру	по Сводному реестру	383
	по состоянию на 1 ___ 20__ г.			
Наименование Учреждения				
Наименование Учредителя				
Вид документа				
Периодичность: квартальная, годовая				
Единица измерения: рублей				



2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии <5>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем субсидии, направленной на достижение результатов <6>				
Объем субсидии, потребность в которой не подтверждена <7>				
Объем субсидии, подлежащей возврату в бюджет <8>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <9>				

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учредителя

(должность)

(подпись)

(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,  
инициалы)

(телефон)

" " 20\_\_ г.

- <1> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении N 4 к настоящему Соглашению.
- <2> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 4 к настоящему Соглашению, на соответствующую дату.
- <3> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.
- <4> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).
- <5> Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).
- <6> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 14 раздела 1.
- <7> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем субсидии (графа 14 раздела 1).
- <8> Указывается объем перечисленной Учреждению субсидии, подлежащей возврату в бюджет городского округа Жуковский Московской области.
- <9> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком.
- <10> Форма отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии может быть видоизменена в соответствии с требованиями Учредителя.

с Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Жуковский муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидий на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

(в редакции Постановления Администрации городского округа Жуковский от 19.03.24 № 373)

### План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии

на « \_\_\_\_\_ » год

КОДЫ

Наименование Учреждения

Наименование Учредителя

Тип, наименование структурного элемента государственной программы<sup>1</sup>

Наименование Субсидии

Вид документа

по Сводному реестру

по Сводному реестру

по БК<sup>1</sup>

по БК<sup>2</sup>

(первичный — «Ф», уточненный — «1», «2», «3», «...»)<sup>3</sup>

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки	код <sup>2</sup>	тип <sup>6</sup>	Единица измерения		Плановое значение <sup>7</sup>	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.) <sup>8</sup>
			наименование	код по ОКЕИ		
1 Результат предоставления Субсидии 1:	2	3	4	5	6	7
контрольная точка 1.1:	x	x	x	x	x	x
Результат предоставления Субсидии 1:						
Результат предоставления Субсидии 2:						
контрольная точка 2.1:	x	x	x	x	x	x
Результат предоставления Субсидии 2:						

<sup>1</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<sup>2</sup> Указываются 13—17 разряды кода классификации расходов бюджета в соответствии с Соглашением.

<sup>3</sup> Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<sup>4</sup> Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в графе 4 приложения к Соглашению, оформленного в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (далее — контрольные точки).

<sup>5</sup> Код результата предоставления Субсидии и контрольной точки формируется в государственной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» автоматически.

<sup>6</sup> Указывается тип результата предоставления Субсидии, установленный в графе 3 приложения к Соглашению, оформленного в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, и соответствующие указанному типу результата предоставления Субсидии типы контрольных точек.

<sup>7</sup> Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<sup>8</sup> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.

**Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии<sup>1</sup>**

по состоянию на 1 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_  
 Наименование Учредителя \_\_\_\_\_  
 Тип, наименование структурного элемента государственной программы<sup>2</sup> \_\_\_\_\_  
 Наименование субсидии \_\_\_\_\_  
 Вид документа \_\_\_\_\_  
 (серийный — «Ф», уточняющий — «1», «2», «3», «...»)

КОДЫ

Дата  
по Сводному реестру  
по Сводному реестру  
по БК<sup>3</sup>  
по БК<sup>3</sup>  
Номер соглашения<sup>4</sup>  
Дата соглашения<sup>4</sup>

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки <sup>6</sup>	Единица измерения <sup>6</sup>		Значение			Срок достижения (дд.мм.гггг.) <sup>11</sup>		Статус <sup>12</sup>	Причина отклонения <sup>13</sup>		
	код	тип	наименование	код по ОКЕИ	плановое	фактическое <sup>7</sup>	прогнозное <sup>8</sup>			плановый	фактический (прогнозный) <sup>11</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Результат предоставления Субсидии <sup>14</sup>											
контрольные точки отчетного периода <sup>15</sup>	х										
в том числе:											
контрольные точки планового периода <sup>16</sup>	х										
в том числе:											
Результат предоставления Субсидии <sup>14</sup>											
контрольные точки отчетного периода <sup>15</sup>	х										
в том числе:											
контрольные точки планового периода <sup>16</sup>	х										
в том числе:											

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
 Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Приложение N 8  
к типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета городского округа Жуковский  
муниципальному бюджетному  
или автономному учреждению субсидий  
на иные цели, не связанные  
с возмещением нормативных затрат на оказание  
муниципальных услуг (выполнение работ)

(в редакции Постановления Администрации  
городского округа Жуковский от 11.03.24 № 373 )

**Дополнительное соглашение**  
к Соглашению о предоставлении из бюджета городского округа Жуковский  
муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидий на иные цели, не  
связанных с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа Жуковский, в ведении которого  
находится муниципальное бюджетное и (или) автономное учреждение, которому как получателю средств  
бюджета городского округа Жуковский доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление  
субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

(далее – Учредитель), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица, фамилия имя, отчество  
руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

(положение об органе исполнительной власти, доверенность, приказ или иной  
документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(наименование бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица, фамилия, имя,  
отчество руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на  
основании \_\_\_\_\_

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.5 Соглашения  
о предоставлении из бюджета городского округа Жуковский муниципальному бюджетному  
или автономному учреждению субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым  
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(далее - Соглашение)

(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)  
заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. в разделе I «Предмет соглашения» наименование целевой субсидии изложить в следующей редакции: «\_\_\_\_\_»;

1.2. в пункте 2.2 раздела II «Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии»

цифры \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

заменить цифрами

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

1.3.1. \_\_\_\_\_.

1.3.2. \_\_\_\_\_.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Положения Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон<sup>1</sup>;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>2</sup>.

6. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до даты действия Соглашения.

7. Подписи Сторон:

Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
_____ (подпись) (ФИО)	_____ (подпись) (ФИО)

<sup>1</sup> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной информационной системе использованием государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области».

<sup>2</sup> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.»