

МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЖУКОВСКИЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «25» 12 2023 г.

№ 2331

«Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов на территории городского округа Жуковский»

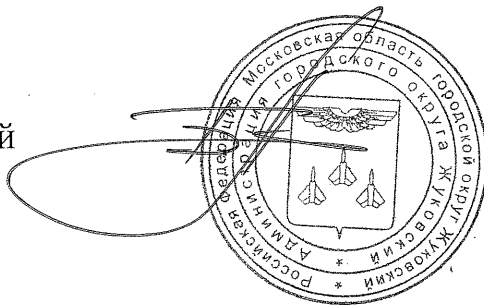
В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.02.1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 26.09.2023 г. № 672, Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 г. № 672 «Об утверждении методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)), Уставом городского округа Жуковский, Постановлением Администрации городского округа Жуковский от 25.11.2015 №1775 «Об утверждении Стандарта деятельности Администрации городского округа Жуковский Московской области по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в городском округе Жуковский Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории городского округа Жуковский согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Жуковский [www.zhukovskiy.ru](http://www.zhukovskiy.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Жуковский А.В. Дунаевич.

Глава городского округа Жуковский



Б.Е. Аубакиров

## РЕГЛАМЕНТ СОПРОВОЖДЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ

### I. Общие положения

1. Настоящий Регламент определяет порядок рассмотрения Администрацией городского округа Жуковский инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории городского округа Жуковский, в том числе требования по составу и форме подачи материалов, срокам рассмотрения, а также порядок сопровождения инвестиционных проектов и предусматривает консультативную, методическую и организационную поддержку инвесторов на всех стадиях сопровождения.

### II. Термины и определения

2. В настоящем Регламенте применяются следующие термины и определения:

2.1. Инвестиции - денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права, иные права, имеющие денежную оценку, вкладываемые в объекты предпринимательской и (или) иной деятельности в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта.

2.2. Инвесторы - физические и (или) юридические лица (российские и иностранные), объединения юридических лиц, международные организации, иностранные государства, а также органы государственной власти Московской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющие или предполагающие осуществлять инвестиционную деятельность на территории городского округа Жуковский в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

2.3. Уполномоченный орган – отдел инвестиций и инноваций Управления экономики Администрации городского округа Жуковский, осуществляющий сопровождение инвестиционных проектов.

2.4. Инвестиционный проект - предложение о реализации на территории городского округа Жуковский, содержащее описание проекта с указанием основных экономических и иных параметров реализации проекта.

2.5. Площадка для инвестирования - земельный участок, здание, строение, помещение, расположенное на территории городского округа Жуковский и предназначенные для целевого освоения, перспективного развития и реализации инвестиционного проекта.

2.6. Сопровождение инвестиционного проекта - деятельность Уполномоченного органа, направленная на организацию успешной реализации инвестором инвестиционного проекта.

### **III. Порядок рассмотрения инвестиционных проектов**

3. Уполномоченный орган осуществляет рассмотрение инвестиционных проектов, поступающих в Администрацию городского округа Жуковский.

4. Администрация городского округа Жуковский осуществляет:

- прием инвестиционных проектов в соответствии с Регламентом рассмотрения обращений граждан в Администрации городского округа Жуковский утвержденным Постановлением Администрации городского округа Жуковский от 29.12.2017 г. № 2221;

- регистрацию инвестиционных проектов в течение трех дней с момента поступления в программе «МСЭД»;

- направление инвестиционных проектов Уполномоченному органу в течение 2 дней со дня регистрации

5. При рассмотрении инвестиционных проектов Уполномоченный орган осуществляет комплекс мероприятий информационного и организационного характера, направленных на предварительную оценку возможности реализации инвестиционного проекта на территории городского округа Жуковский с учетом возможного использования существующих объектов инвестиционной, инновационной инфраструктуры, в том числе:

- первичный анализ информации, изложенной в обращении, и запрос необходимых документов для полного и всестороннего рассмотрения инвестиционного проекта;

- объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение инвестиционного проекта, в том числе с участием инвестора при необходимости;

- проведение встреч с инвестором для обсуждения содержания инвестиционного проекта, а также телефонные звонки для оперативного решения текущих вопросов;

- информирование инвестора о возможных механизмах реализации инвестиционного проекта и возможности получения тех или иных мер государственной поддержки инвестиционной деятельности;

- информирование инвестора об имеющихся площадках для инвестирования.

6. Запросы (заявления) инвестора, поступившие в рамках рассмотрения инвестиционного проекта, рассматриваются Уполномоченным органом Администрации городского округа Жуковский в течение 30 дней со дня регистрации.

### **IV. Сопровождение инвестиционного проекта**

7. Основанием принятия инвестиционного проекта является письменное заявление инвестора в соответствии с типовой формой (приложение № 1) поступившее в адрес Администрации городского округа Жуковский.

7.1. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) бизнес-план инвестиционного проекта;
- 2) паспорт инвестиционного проекта (приложение 2);
- 3) презентация инвестиционного проекта.

8. Документы, установленные пунктом 7.1 направляются инвестором на адрес Администрации городского округа Жуковский городского округа Жуковский: ул. Фрунзе, д. 23, г. Жуковский, Московская область, 140180 почтовым отправлением или на адрес электронной почты: zhukovskiygo@mosreg.ru.

9. Заявление и документы регистрируются в межведомственной системе электронного документооборота в день их поступления в Администрацию городского округа Жуковский и направляются в Уполномоченный орган.

10. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня представления инвестором документов, указанных в пункте 7.1 настоящего Регламента, проверяет полноту (комплектность) и правильность их оформления.

11. При наличии замечаний Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента завершения проверки возвращает документы инвестору на доработку с указанием в письменном виде причин отказа в принятии их к рассмотрению.

12. После устранения замечаний инвестор вправе повторно обратиться в Уполномоченный орган для рассмотрения инвестиционного проекта и принятия решения по его сопровождению.

13. Уполномоченный орган вправе запрашивать у инвестора дополнительную информацию и документы по инвестиционному проекту.

14. По результатам рассмотрения обращения в случае отсутствия замечаний уполномоченным органом может быть принято решение об осуществлении сопровождения инвестиционного проекта.

15. Уполномоченный орган осуществляет сопровождение инвестиционного проекта, включающее:

15.1. Предоставление инвестору информационно-консультационной поддержки, в том числе по вопросам:

- получения мер государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности на территории городского округа Жуковский;
- взаимодействия инвестора с финансовыми институтами (банками, фондами и пр.) по вопросу финансирования инвестиционного проекта;
- взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности, центральных исполнительных органов государственной власти Московской области по вопросам проведения подготовительных, согласовательных и разрешительных процедур в ходе подготовки и реализации инвестиционного проекта;

- подбора площадок для инвестирования.

15.2. Выполнение организационных мероприятий по реализации инвестиционного проекта:

- рассмотрение письменных обращений инвесторов;

- организация переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта, в пределах компетенции.

Приложение 1  
к Регламенту сопровождения  
инвестиционных проектов на территории  
городского округа Жуковский

Типовая форма

В Администрацию городского  
округа Жуковский  
Московской области  
от \_\_\_\_\_  
(инициатор инвестиционного проекта)

Заявление

Прошу оказать содействие по сопровождению инвестиционного проекта

---

(название проекта)

Приложение:

- паспорт инвестиционного проекта на \_\_\_\_\_ л.
- бизнес-план инвестиционного проекта на \_\_\_\_\_ л.
- презентация инвестиционного проекта на \_\_\_\_\_ л.

Дата

Подпись

М.П.

Приложение 2  
к Регламенту сопровождения  
инвестиционных проектов на территории  
городского округа Жуковский

Типовая форма

Паспорт  
инвестиционного проекта

N п/п	Наименование пункта	Значение	Пояснения и рекомендации к заполнению
1	Наименование проекта		Указывается уникальное наименование проекта
2	Дата актуализации информации		Указывается дата, на которую информация, предоставленная в форме, являлась актуальной
3	Описание проекта		Приводится краткое описание проекта с указанием его цели, задач, целевого назначения создаваемого (реконструируемого, модернизируемого) объекта, планируемого экономического и социального эффекта
4	Вид общественной инфраструктуры проекта		Указывается вид общественной инфраструктуры проекта: транспорт, коммунальное хозяйство, производственная инфраструктура, инфраструктура безопасности, социальная инфраструктура, инфраструктура туризма, информационная инфраструктура
5	Инициатор проекта		Указывается инициатор проекта: федеральный или региональный орган государственной власти, орган местного самоуправления и (или) юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо
6	Объекты инвестиций		Указывается объект инвестирования
7	Общий объем инвестиций, млн.		Указывается общий объем капитальных вложений в рублях с

	рублей		учетом НДС
8	Объем инвестиций, финансируемый (планируемый к финансированию) за счет средств федерального бюджета, млн. рублей		Указывается объем капитальных вложений, финансирование которых предполагается за счет средств федерального бюджета
9	Объекты инвестиций, финансируемые за счет средств федерального бюджета		Указываются объекты инвестиций согласно пункту 6 настоящей формы, финансирование которых планируется осуществить (осуществляется) за счет средств федерального бюджета
10	Объем инвестиций, финансируемый (планируемый к финансированию) за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, млн. рублей		Указывается объем капитальных вложений, финансирование которых предполагается за счет бюджета субъекта Российской Федерации
11	Объекты инвестиций, финансируемые за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации		Указываются объекты инвестиций согласно пункту 6 настоящей формы, финансирование которых планируется осуществить (осуществляется) за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации
12	Объем инвестиций, финансируемый (планируемый к финансированию) за счет средств внебюджетных источников, млн. рублей		Указывается объем капитальных вложений, финансирование которых предполагается за счет внебюджетных источников (объем средств, необходимый для реализации проекта с привлечением внебюджетных источников)
13	Объекты инвестиций, финансируемые за счет внебюджетных источников		Указываются объекты инвестиций согласно пункту 6 настоящей формы, финансирование которых предполагается за счет внебюджетных источников
14	Объем фактических инвестиций, млн.		Указывается объем инвестиций, фактически осуществленных на

	рублей		дату, указанную в пункте 2 настоящей формы, с разбивкой по их источникам в соответствии с пунктами 8, 10, 12 настоящей формы
17	Наличие документации по проекту		Указывается уже имеющаяся документация по проекту: концепция проекта, технико-экономическое обоснование, бизнес-план, проектно-сметная документация, необходимые согласования и разрешения, конкурсная документация, заключения государственной экспертизы, акты ввода в эксплуатацию и т.д.
18	Срок реализации проекта		Указывается планируемая или фактическая начальная дата инвестиционной фазы проекта (строительство или реконструкции объекта) и планируемая или фактическая дата сдачи объекта в эксплуатацию
19	Показатель бюджетной эффективности		Указываются (при наличии) сведения о планируемых объемах налоговых и неналоговых доходов федерального и регионального бюджета, внебюджетных фондов
20	Показатель социальной эффективности		Указывается количество создаваемых рабочих мест, средний уровень заработной платы
21	Показатель экономической эффективности		Указываются (при наличии) расчетные значения показателей экономической эффективности реализации проекта (с указанием принятого значения ставки дисконтирования денежных потоков проекта): чистая приведенная стоимость (NPV), внутренняя норма доходности (IRR), простой и дисконтированный срок окупаемости (PBP и DPBP), индекс доходности (PI), показатели рентабельности, расчет параметров чувствительности проекта. При наличии прилагается

			финансовая модель проекта с указанием денежных потоков в разрезе выручки и объема реализации, налогов и платежей в фонды источников финансирования инвестиций
22	Контактные данные		Указать контактные данные для оперативного взаимодействия по вопросам, связанным с проектом (представители органа государственной власти Московской области, органа местного самоуправления, иных заинтересованных учреждений и организаций)
23	Дополнительная информация		Указывается дополнительная информация по проекту, которую инициатор проекта считает существенной для указания

К паспорту инвестиционного проекта прикладываются документы, подтверждающие приведенные в паспорте инвестиционного проекта данные.