



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖУКОВСКИЙ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Фрунзе, д. 23, г. Жуковский,  
Московская область, 140180

Телефон: (495) 556-95-02

Факс: (495) 556-02-28

E-mail: [fu\\_zhukovskiygo@mosreg.ru](mailto:fu_zhukovskiygo@mosreg.ru)

**П Р И К А З**

от «28» июня 2023 г.

№ 35 обш

«О внесении изменений в Порядок открытия и ведения лицевых счетов Финансовым управлением Администрации городского округа Жуковский»

В целях реализации статьи 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести в Порядок открытия и ведения лицевых счетов Финансовым управлением Администрации городского округа Жуковский, утвержденный приказом Финансового управления Администрации городского округа Жуковский от 29.12.2020 № 55/общ (в ред. Приказа Финансового управления Администрации городского округа Жуковский от 05.08.2021 № 22/1 общ), (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. В седьмом абзаце пункта 7.8. Порядка слова «приложение 16» заменить словами «приложение 17».

1.2. Приложение 16 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.3. Дополнить Порядок приложением 17, изложив его в редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела исполнения бюджетов Финансового управления Администрации городского округа Жуковский Н.В. Шведову.

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте городского округа Жуковский [www.zhukovskiy.ru](http://www.zhukovskiy.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Начальник Финансового  
управления Администрации  
городского округа Жуковский

Н.А. Полякова



**АКТ**  
**приемки-передачи показателей отдельного лицевого счета, открытого организации,**  
**бюджетному (автономному) учреждению №**

от \_\_\_\_\_

Орган, осуществляющий исполнение бюджета \_\_\_\_\_

Бюджетное учреждение (автономное учреждение) \_\_\_\_\_

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя \_\_\_\_\_

Наименование бюджета \_\_\_\_\_

Периодичность: ежедневная \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб. \_\_\_\_\_

Форма по КФД	
Дата	
по ОКПО	
по КОФК	
по Сводному реестру	
по ОКПО	
по ОКПО	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	

**1. Остаток средств на лицевом счете**

Код субсидии		На начало года	На отчетную дату	
			всего	в том числе неразрешенный к использованию остаток субсидии
прошлого года	текущего года		прошлого года	текущего года
1	2	3	4	5
<b>Итого:</b>				

**2. Сведения о разрешенных операциях с субсидиями**

Код субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Разрешенный к использованию остаток субсидий прошлых лет на начало 2023 г.	Планируемые	
			поступления	выплаты
1	2	3	4	5
<b>Итого:</b>				

**3. Операции со средствами бюджетного учреждения (автономного учреждения)**

Код субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Поступления	Выплаты
1	2	3	4
<b>Итого:</b>			

Передающая сторона:

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 " " 20\_\_ г. М.П.

Принимающая сторона:

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 " " 20\_\_ г. М.П.

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" " 20\_\_ г."