



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖУКОВСКИЙ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Фрунзе, д. 23, г. Жуковский,
Московская область, 140180

Телефон: (495) 556-95-02

Факс: (495) 556-02-28

E-mail: fkv@zhukadmin.ru

П Р И К А З

от «05» августа 2021 г.

№ 22/1 Общ

«О внесении изменений в Порядок открытия и ведения лицевых счетов Финансовым управлением Администрации городского округа Жуковский»

В целях реализации статьи 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Порядок открытия и ведения лицевых счетов Финансовым управлением Администрации городского округа Жуковский, утвержденный приказом Финансового управления Администрации городского округа Жуковский от 29.12.2020 № 55/общ, (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.9. Порядка изложить в следующей редакции:

«2.9. Запись об открытии лицевого счета отражается в государственной информационной системе «Региональный электронный бюджет Московской области».

1.2. Пункт 4.4. Порядка изложить в следующей редакции:

«4.4. Переоформление соответствующих лицевых счетов осуществляется на основании документов, соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком. Лицевой счет считается переоформленным с момента внесения уполномоченным работником финансового управления записи о его переоформлении в ГИС РЭБ».

1.3. Пункт 5.1.2. Порядка изложить в следующей редакции:

«5.1.2. На лицевом счете главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, открытом главному администратору источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, отражаются:

бюджетные ассигнования на текущий финансовый год и плановый период, их изменения;

распределенные бюджетные ассигнования на текущий финансовый год и плановый период.

На лицевом счете администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, открытом администратору источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, отражаются:

бюджетные ассигнования на текущий финансовый год и плановый период, их изменения;

поступления средств;

выплаты.»

1.4. Пункт 5.4.2. Порядка изложить в следующей реакции:

«5.4.2. Поступления (восстановление ранее произведенных выплат) на лицевом счете бюджетного учреждения, лицевом счете автономного учреждения отражаются в разрезе аналитических кодов видов поступлений.»

1.5. Пункт 5.4.3. Порядка изложить в следующей реакции:

«5.4.3. Выплаты (возвраты ранее зачисленных поступлений) на лицевом счете бюджетного учреждения, лицевом счете автономного учреждения отражаются в разрезе аналитических кодов видов выбытий.»

1.6. Пункт 5.4.5. Порядка изложить в следующей реакции:

«5.4.5. Платежные документы, не соответствующие требованиям, указанным в подпункте 5.4.4, настоящего Порядка, возвращаются клиенту без исполнения с указанием причин отказа от исполнения посредством ГИС РЭБ.»

1.7. Пункты 5.5.2 и 5.5.2.1 Порядка исключить.

1.8. Пункт 5.5.2.2. Порядка считать пунктом 5.5.2 и изложить в следующей редакции:

«5.5.2. Для осуществления операций на отдельном лицевом счете учредитель представляет в финансовое управление Сведения об операциях с целевыми субсидиями по форме, в порядке и в сроки, установленные порядком санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Жуковский, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»

1.9. Пункт 5.5.2.3. Порядка считать пунктом 5.5.2.1.

1.10. В пунктах 6.13. и 6.14. Порядка слова «приложение 10» заменить словами «посредством ГИС РЭБ».

1.11. Абзац шестой пункта 7.8. Порядка изложить в следующей редакции:

«акта приемки-передачи показателей лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения (приложение 16);».

1.12. Абзац седьмой пункта 7.8. Порядка изложить в следующей редакции:

«акта приемки-передачи показателей отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения (приложение 16);».

1.13. Приложения 6,8,9,10,17 к Порядку исключить.

1.14. Приложение 16 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела исполнения бюджетов Финансового управления Администрации городского округа Жуковский Н.В. Шведову.

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте городского округа Жуковский www.zhukovskiy.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Начальник Финансового
управления Администрации
городского округа Жуковский



Н.А. Полякова

"Приложение 16"

к Порядку открытия и ведения лицевых счетов
Финансовым управлением Администрации
городского округа Жуковский

**Акт приемки-передачи показателей лицевого счета,
открытого организации, бюджетному (автономному) учреждению**

от "___" "_____" 20__ г.

Передающая сторона:

Клиент _____

Номер лицевого счета _____

Наименование финансового органа _____

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____

Наименование бюджета _____

Принимающая сторона:

Клиент _____

Номер лицевого счета _____

Наименование финансового органа _____

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____

Наименование бюджета _____

Единица измерения: руб. _____

Основание для передачи _____

1. Остаток средств на лицевом счете

Код субсидии (цели, целевых средств)				На начало года	На отчетную дату		
передающей стороны		принимающей стороны			всего	в том числе неразрешенный к использованию остаток субсидии	
прошлого года	текущего года	прошлого года	текущего года			прошлого года	текущего года
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							