



МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЖУКОВСКИЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «20» 04 20 23 г.

№ 1283

«О внесении изменений в Порядок постановки на учет многодетных семей в целях предоставления земельных участков в городском округе Жуковский Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области»,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в Порядок постановки на учет многодетных семей в целях предоставления земельных участков в городском округе Жуковский Московской области, утвержденный постановлением Администрации городского округа Жуковский от 15.11.2021 №1712 (далее - Порядок) следующие изменения:

1.1) подпункт 1) пункта 2.1. раздела 2 изложить в следующей редакции: «1) многодетная семья - лица, состоящие в зарегистрированном браке, либо матери (отцы), не состоящие в зарегистрированном браке (далее - одинокие матери (отцы)), и проживающие совместно с ними их трое и более детей (родившиеся и (или) усыновленные (удочеренные), пасынки и падчерицы) в возрасте до 18 лет, а также достигшие совершеннолетия один или несколько детей при условии, что совершеннолетние дети обучаются в образовательных организациях всех типов по очной форме обучения и не достигли 23 лет;».

1.2) подпункт 2) пункта 2.1. раздела 2 изложить в следующей редакции: «2) члены многодетной семьи - супруги либо одинокая(ий) мать (отец) и их дети в возрасте до 18 лет, а также достигшие совершеннолетия дети при условии, что совершеннолетние дети обучаются в образовательных организациях всех типов по очной форме обучения и не достигли 23 лет (в том числе усыновленные (удочеренные), пасынки и падчерицы);».

1.3) подпункт 3) пункта 3.2. раздела 3 изложить в следующей редакции: «3) трое и более детей многодетной семьи имеют место жительства на территории Московской области;».

1.4) пункт 4.4. раздела 4 изложить в следующей редакции: «4.4. К заявлению о постановке на учет прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) документы, удостоверяющие личности членов многодетной семьи заявителя;

3) документы, подтверждающие родственные отношения членов многодетной семьи (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти супруга(и), свидетельства о рождении детей);

4) документы, подтверждающие регистрацию членов многодетной семьи по месту жительства на территории Московской области;

5) документы, удостоверяющие наличие гражданства Российской Федерации членов многодетной семьи (если эти сведения не содержатся в документах, удостоверяющих личность);

6) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества (земельные участки, жилые дома (строения) на территории Московской области (сведения с 1997 года);

7) выписка из архива Государственного бюджетного учреждения Московской области «Московское областное бюро технической инвентаризации» о наличии либо отсутствии объектов недвижимого имущества (земельных участков, жилых домов (строений) на праве собственности на территории Московской области (сведения до 1997 года);

8) документы, содержащие сведения о детях, которые не учитываются в составе многодетной семьи, от территориального исполнительного органа государственной власти Московской области, наделенного в установленном порядке статусом органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан;

9) документы, содержащие информацию о постановке на учет и предоставлении многодетной семье земельного участка в органе другого городского округа Московской области;

10) документы, подтверждающие обучение в образовательной организации по очной форме совершеннолетних не достигших 23 лет.

Документы, указанные в подпунктах 1, 2, 3, 5, 10 пункта 4.4 настоящего Порядка, представляются заявителем самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 4, 6, 7, 8, 9 пункта 4.4 настоящего Порядка, запрашиваются Администрацией городского округа Жуковский в порядке межведомственного информационного взаимодействия. По желанию заявителя документы, указанные в подпунктах 4, 6, 7, 8, 9 пункта 4.4 настоящего Порядка, могут представляться им самостоятельно.

Документы, указанные в пунктах 1, 2, 3, 5, 10 пункта 4.4 настоящего Порядка, представляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки.



Документы, указанные в пунктах 4, 6, 7, 8, 9 пункта 4.4 настоящего Порядка, представляются в оригиналах.

Одновременно с подачей заявления заявителем предоставляется согласие субъектов персональных данных, указанных в заявлении, на обработку персональных данных.».

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Жуковский www.zhukovskiy.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Жуковский В.В. Сидоренко.

Глава городского округа Жуковский


 В.В. Прохоров