



МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЖУКОВСКИЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «23» 08 2019г.

№ 1238

«О внесении изменений в состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа Жуковский Московской области и внесению в них изменений и в порядок работы комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа Жуковский Московской области и внесению в них изменений»

В соответствии со ст.31 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Московской области от 24.07.2014 № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», Постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 №1197/52 «Об утверждении Положения о составе, порядке получения решения о подготовке, согласования и утверждения документации по заявлениям физических и юридических лиц», руководствуясь Уставом городского округа Жуковский, Правилами землепользования и застройки городского округа Жуковский Московской области, утвержденными решением Совета депутатов городского округа Жуковский от 20.12.2012 № 83/СД (в редакции Решения Совета депутатов городского округа Жуковский от 20.12.2017 №64/СД),

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа Жуковский Московской области и внесению в них изменений, утвержденный постановлением Администрации городского округа Жуковский от 21.11.2013 № 1881 «О создании комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа Жуковский и внесению в них изменений» (в редакции постановлений Администрации городского округа Жуковский от 15.02.2016 № 168; от 09.06.2017 № 762), изложив его согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

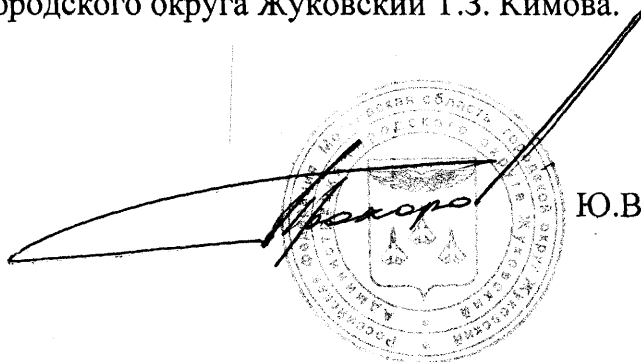
2. Внести изменения в порядок работы комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа Жуковский Московской области и

внесению в них изменений, утвержденный Постановлением Администрации городского округа Жуковский от 21.11.2013 № 1881 «О создании комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа Жуковский и внесению в них изменений» (в редакции постановлений Администрации городского округа Жуковский от 15.02.2016 № 168; от 09.06.2017 № 762), изложив его согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации, а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Жуковский [www.zhukovskiy.ru](http://www.zhukovskiy.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Жуковский Т.З. Кимова.

Глава городского округа Жуковский

The image shows a handwritten signature in black ink that reads "Прохоров" (Prokhorov). The signature is written over a circular official seal. The seal contains the coat of arms of the Zhukovskiy City District and text in Russian: "Администрация городского округа Жуковский" (Administration of the Zhukovskiy City District) and "Московская область" (Moscow Region). The seal is partially obscured by the signature and a diagonal line.

Ю.В. Прохоров

Состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа Жуковский и внесению в них изменений

Председатель комиссии:

Первый заместитель Главы Администрации городского округа Жуковский Кимов Т.З.

Заместитель председателя комиссии:

Заместитель Главы Администрации городского округа Жуковский Тарасов Л.Ю.

Члены комиссии:

Начальник Управления земельно-имущественных отношений Администрации городского округа Жуковский Коняхина Т.А.

Резерв: начальник отдела земельных отношений Управления земельно-имущественных отношений Администрации городского округа Жуковский Железняк И.Н.

Начальник Правового управления Администрации городского округа Жуковский Казанова Н.А.

Резерв: заместитель начальника Правового управления Администрации городского округа Жуковский Черноиванов А.В.

Начальник Управления градостроительной деятельностью Администрации городского округа Жуковский Панина Н.Е.

Резерв: заместитель начальника Управления градостроительной деятельностью Администрации городского округа Жуковский Суязова И.В.

ВРИО председателя Совета депутатов городского округа Жуковский (по согласованию) Рязанов С.А.

Начальник Территориального отдела городского округа Жуковский Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области (по согласованию) Юдина С.М.

Член Общественной палаты городского округа Жуковский (по согласованию) Каменев А.А.

Секретари комиссии:

Начальник отдела реализации градостроительной политики Управления градостроительной деятельностью Администрации городского округа Жуковский Гущина М.И.

Главный эксперт отдела реализации градостроительной политики Управления градостроительной деятельностью Администрации городского округа Жуковский Рябова И.Ю.

Главный эксперт отдела реализации градостроительной  
политики Управления градостроительной деятельностью  
Администрации городского округа Жуковский

Пономарева А.М.

Порядок работы комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа Жуковский Московской области и внесению в них изменений

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок работы Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа Жуковский Московской области и внесению в них изменений (далее - Порядок) регулирует вопросы формирования и деятельности Комиссии по проведению публичных слушаний по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа Жуковский Московской области и внесению в них изменений (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Московской области от 24.07.2014 № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», Законом Московской области от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», Законом Московской области № 36/2007 «О Генеральном плане развития Московской области», нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Жуковский, Уставом городского округа Жуковский, Генеральным планом городского округа Жуковский, Правилами землепользования и застройки городского округа Жуковский, а также настоящим Порядком.

1.3. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным для работы по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа Жуковский Московской области и внесению в них изменений.

1.4. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа Жуковский.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Комиссия создается с целью работы по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа Жуковский Московской области и внесению в них изменений, организации и проведения публичных слушаний по вопросам п. 1.3 настоящего Порядка.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

2.2.1. Подготовка предложений о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Жуковский, рассмотрение проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Жуковский

2.2.2. Обеспечение участия граждан и их объединений в осуществлении градостроительной деятельности, обеспечение свободы такого участия.

2.2.3. Обеспечение всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в публичных слушаниях.

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия в соответствии с возложенными на неё задачами и в пределах предоставленных полномочий выполняет следующие функции:

3.1.1. Подготовка предложений о внесении изменений в Правила землепользования и застройки в случаях, если:

3.1.1.1. Правила землепользования и застройки могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства местного значения.

3.1.1.2. Необходимо совершенствовать порядок регулирования градостроительных зон на

территории городского округа Жуковский.

3.1.2. Организация и проведение в установленном порядке публичных слушаний по проектам внесения изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Жуковский.

3.1.3. Подготовка протоколов и заключений о результатах публичных слушаний по проектам внесения изменений в правила землепользования и застройки городского округа Жуковский и направление их в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области в течение 3 рабочих дней со дня опубликования заключения.

3.1.4. Получение от государственных и муниципальных организаций заключений, иных материалов, относящихся к рассматриваемым на заседаниях вопросам.

3.1.5. Опубликование в официальных средствах массовой информации городского округа Жуковский сведений о своей деятельности, а также заключений, подлежащих опубликованию в соответствии с действующим законодательством.

3.1.6. Выполнение иных функций, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и иными нормами действующего законодательства.

3.2. Комиссия при подготовке согласований и заключений взаимодействует с территориальным отделом городского округа Жуковский Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области.

3.3. Комиссия организует ведение базы данных по вопросам своей деятельности и принятым решениям в виде протоколов заседаний Комиссии.

3.4. Решения, принятые Комиссией по вопросам, входящим в её компетенцию, носят рекомендательный характер.

#### 4. Полномочия Комиссии.

В целях выполнения возложенных на неё задач Комиссия вправе:

4.1. Запрашивать необходимую информацию, документы.

4.2. Формировать пакет документов, необходимый для принятия решения по вопросам п.1.3 настоящего Порядка.

4.3. Направлять указанный пакет документов в органы Администрации городского округа Жуковский для проведения проверки на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану городского округа Жуковский, правилам землепользования и застройки городского округа Жуковский, схемам территориального планирования Московской области, схемам территориального планирования Российской Федерации.

#### 5. Порядок деятельности Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с данным Порядком в форме заседаний. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нём не менее половины от списочного состава постоянно действующих членов Комиссии.

5.2. Необходимость и периодичность проведения заседаний Комиссии определяется председателем Комиссии и обуславливается необходимостью внесения изменений в Правила землепользования и застройки и процедурой их согласования.

5.3. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

5.4. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях;
- распределяет полномочия (обязанности) между заместителем и членами Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии, заключения, рекомендации и предложения и другие документы Комиссии;
- представляет на рассмотрение Главы городского округа Жуковский предложения и проекты нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов);
- обеспечивает проведение заседаний Комиссии.

5.5. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в периоды временного отсутствия председателя Комиссии или по его поручению.

5.6. Секретарь Комиссии:

- осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии;

- осуществляет подготовку запросов, проектов решений, других материалов и документов, касающихся выполнения функций и задач Комиссии;
- осуществляет подготовку и формирование материалов к заседаниям Комиссии и докладывает вопросы, вынесенные на рассмотрение Комиссии;
- организует подготовку сводного заключения по представленным материалам с учётом заключений соответствующих органов;
- ведет протоколы заседаний Комиссии, а также другие документы и информацию;
- выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;
- ведет базу данных по рассматриваемым вопросам и принятым решениям;
- организует контроль исполнения решений Комиссии.

#### 5.7. Члены комиссии

- участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии и голосовании;
- высказывают замечания, предложения и дополнения, касающиеся основных рассматриваемых вопросов, в письменном или устном виде;
- высказывают особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания;
- своевременно выполняют все поручения председателя Комиссии;
- рассматривают предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Жуковский.

В случае отсутствия на заседании, член Комиссии вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания Комиссии.

5.8. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия заместитель председателя Комиссии.

5.9. Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии о месте, дате, времени проведения заседания, рассылает повестку заседания, которая утверждается председателем Комиссии.

5.10. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии. К протоколу могут прилагаться копии материалов по теме заседания.